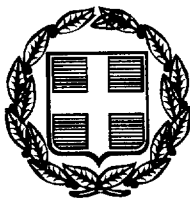

020161216089902 20

20901



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1612**

16 Αυγούστου 1999

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 112936

"Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης, Ελέγχου των συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) ενεργειών που εντάσσονται στο Υποπρόγραμμα 3 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας", και αφορούν την ομάδα στόχο των ανέργων ηλικίας 45-64 ετών".

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98/Α) "Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις".

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 & 4 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α) "Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.".

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 (ΦΕΚ 163/Α) "Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας".

4. Την με αριθμό 80156/7.7.94 (ΦΕΚ 528/ Β/ 7- 7-94) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

5. Τις διατάξεις των άρθρων 17 και 18 του Νόμου 2458/ 97 (ΦΕΚ 15/Α/ 14-2-97) με τα οποία τροποποιήθηκαν το άρθρο 7 του Ν. 2336/ 95 (ΦΕΚ 189/Α) και το άρθρο 2 του Ν. 2335/95 (ΦΕΚ 185/Α) αντίστοιχα.

6. Την με αριθμό 80078 / 4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β/8-10-96) Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

7. Τις διατάξεις των Κανονισμών (ΕΟΚ) του Συμβουλίου της 20.7.1993 με αριθμό 2081/93, 2082/93 και 2084/93.

8. Την με αριθμό Ε (94) 1716 της 13.7.1993 Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994-1999 "Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας".

9. Την με αριθ. C (94) 1420 της 29.7.1994 Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".

10. Την απόφαση της 6ης Επιτροπής Παρακολούθησης (20-5-98) σχετικά με την έγκριση του αναμορφωμένου Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".

11. Τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα όπως περιγράφονται στο ανωτέρω Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και την αναθεώρησή του.

12. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2α του Νόμου 2459/97 (ΦΕΚ 38/Α), το οποίο αντικατέστησε το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 29α του Νόμου 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α), όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Νόμου 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α).

13. Τις με αριθμό 111232 και 111238 / 12.12.97 αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που ορίζουν τα κριτήρια πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Κατάρτισης και Κοινωνικού Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας, αντίστοιχα (ΦΕΚ 1135/Β/ 19.12.97).

14. Την με αριθμό 2007892/461/1998 Κοινή Απόφαση περί "Ανακτήσεως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς Πόρους ή Πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης Κοινοτικών Πολιτικών".

15. Την με αριθμό 106543 / 16.4.98 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει το "Σύστημα Διαχείρισης του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών (Ε.Μ.Α.) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων" (ΦΕΚ 373/Β).

16. Την με αριθμό 109734 / 16.10.98 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει το "Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης, Ελέγχου των ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας, που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) στα πλαίσια του 2ου Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) 1994 - 1999 και διαδικασία εφαρμογής τους".

17. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης των ενεργειών.

18. Την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία που αφορά στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

19. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

ΟΜΑΔΕΣ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Στο πλαίσιο του Β΄ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης

(Κ.Π.Σ.1994-1999) της χώρας έχει εγκριθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (Ε.Π.) "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" αναφερόμενο στο εξής ως "Επιχειρησιακό Πρόγραμμα" (Ε.Π.). Το Ε.Π., έτσι όπως αναμορφώθηκε πρόσφατα, απευθύνεται αποκλειστικώς στις ομάδες εκείνες του πληθυσμού, οι οποίες για τους αντικειμενικούς ή υποκειμενικούς λόγους, που αναφέρονται λεπτομερέστερα στο αναμορφωμένο Ε.Π. είναι ήδη αποκλεισμένες ή απειλούνται σοβαρώς με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας.

2. Η πληθυσμιακή κατηγορία την οποία αφορά το παρόν σύστημα διαχείρισης, αξιολόγησης, παρακολούθησης, ελέγχου είναι οι άνεργοι 45-64 ετών (Υποπρόγραμμα 3).

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Οι στόχοι, τους οποίους επιδιώκει το παρόν Ε.Π., διακρίνονται σε άμεσους και έμμεσους.

2. Οι άμεσοι στόχοι είναι οι εξής :

α. Καταπολέμηση των αντικειμενικών και υποκειμενικών συνθηκών, αιτίων και μηχανισμών που οδηγούν στον αποκλεισμό από την αγορά εργασίας και συμβολή στην αναστολή των διαδικασιών αναπαραγωγής και διαιωνίσεως του φαινομένου.

β. Ανάπτυξη των δεξιοτήτων, ικανοτήτων και επαγγελματικών προσόντων των ατόμων που ανήκουν στις ομάδες στόχους του Ε.Π. και διευκόλυνση της πρόσβασής τους στην αγορά εργασίας.

γ. Κοινωνική και ψυχολογική στήριξη και ενίσχυση των ατόμων και πληθυσμιακών ομάδων του Ε.Π., προκειμένου να υπερβούν τις πάσης φύσεως υποκειμενικές αναστολές και τους κάθε μορφής αντικειμενικούς φραγμούς που εμποδίζουν την πρόσβαση στην τυπική αγορά εργασίας.

δ. Καταπολέμηση των διακρίσεων, των αρνητικών κοινωνικών στερεότυπων και του κοινωνικού στιγματισμού και προαγωγή της κοινωνικής αλληλεγγύης.

ε. Προώθηση της ισότητας των ευκαιριών, της κοινωνικής συνοχής και της κοινωνικής σύγκλισης.

στ. Πλήρης άσκηση των κοινωνικών και πολιτικών δικαιωμάτων και της κοινωνικής συμμετοχής των προσώπων και των ομάδων στόχων.

ζ. Ενθάρρυνση για τη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης.

η. Μεταφορά εμπειριών και τεχνογνωσίας.

3. Οι έμμεσοι στόχοι, τους οποίους το Ε.Π. επιδιώκει μακροπρόθεσμα είναι οι εξής :

α. Επιτάχυνση των αναπτυξιακών διαδικασιών της χώρας, που αναμένεται με την βελτίωση της ποιότητας των επαγγελματικών προσόντων, την αύξηση της παραγωγικής ικανότητας, την ενεργοποίηση των μέχρι σήμερα οικονομικώς αδρανών πληθυσμιακών ομάδων και την αξιοποίηση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού.

β. Συγκρότηση μιας διευρυμένης αγοράς εργασίας, στην οποία θα είναι δυνατό να έχουν διαρκή και απρόσκοπτη πρόσβαση όλες οι ομάδες της κοινωνίας.

ΑΡΘΡΟ 3

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Οι γενικές αρχές που διέπουν το Ε.Π. είναι:

α. Η πολυδιάστατη και ολοκληρωμένη προσέγγιση

Η υλοποίηση των στόχων του παρόντος Ε.Π. πρέπει να επιδιώκεται με την εφαρμογή ολοκληρωμένων προγραμμάτων, τα οποία συγκροτούνται από μία συνεκτική δέσμη αλληλοσυμπληρούμενων μέτρων και ενεργειών που καλύπτουν όλη την πορεία της ένταξης/ επανένταξης των αποκλεισμένων από την αγορά εργασίας.

β. Η εταιρικότητα

Ο πολυδιάστατος χαρακτήρας του κοινωνικού αποκλεισμού απαιτεί για την καταπολέμησή του εξίσου πολυδιάστατες και αλληλοσυμπληρωματικές, παρεμβάσεις τις οποίες δεν είναι πάντοτε δυνατό να εξασφαλίσει ένας και μόνο φορέας. Απαιτείται η στενή συνεργασία όλων των εμπλεκομένων και συναρμοδίων φορέων και η ανάπτυξη μεταξύ τους εταιρικής σχέσης. Προκειμένου οι φορείς να συστήσουν εταιρική σχέση, θα πρέπει οι ειδικότητές τους να είναι αποδεδειγμένα αλληλοσυμπληρούμενες, ώστε να εξασφαλίζεται ο πολυδιάστατος και ολοκληρωμένος χαρακτήρας των παρεμβάσεων.

γ. Η συμμετοχικότητα των χρηστών

Για την αντιμετώπιση της παθητικότητας και αποθάρρυνσης, που επέρχεται με το μακροχρόνιο αποκλεισμό από την αγορά εργασίας και για την καταπολέμηση της συνακόλουθης κοινωνικής περιθωριοποίησης, το Ε.Π. οφείλει να επιδιώκει την όσο το δυνατό μεγαλύτερη συμμετοχικότητα των χρηστών. Ως συμμετοχικότητα εδώ δεν νοείται η απλή συντήρηση του ενδιαφέροντος για τακτική παρακολούθηση των ενεργειών του ολοκληρωμένου προγράμματος, αλλά η ενίσχυση για την ανάπτυξη αυτενέργειας και ικανότητας για πρωτοβουλίες και η ενθάρρυνση για ενεργό συμμετοχή σε όλες τις διαδικασίες λειτουργίας του προγράμματος.

δ. Η σύζευξη με την αγορά εργασίας

Το Ε.Π. αποδίδει ιδιαίτερη βαρύτητα και σημασία στη δυναμική συμπαράσταση για την απόκτηση ικανότητας των καταρτιζομένων να ενταχθούν στην τυπική αγορά εργασίας. Για το σκοπό αυτό απαιτείται η σύνδεση των προγραμμάτων κατάρτισης με τις τοπικές επιχειρήσεις, η ανάπτυξη μηχανισμών διασύνδεσης με την τοπική αγορά εργασίας, η ευαισθητοποίηση των εργοδοτών, καθώς και η στενή συνεργασία με τον Ο.Α.Ε.Δ., τα βιομηχανικά, βιοτεχνικά και εμπορικά επιμελητήρια και τις οργανώσεις εργαζομένων για την προώθηση των συμμετεχόντων σε θέσεις εργασίας. Επίσης, οι μη κυβερνητικές οργανώσεις θα μπορούσαν να διαδραματίσουν αποφασιστικό ρόλο προκειμένου να επιτευχθεί ο ως άνω σκοπός.

ΑΡΘΡΟ 4

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Υπεύθυνος φορέας για τη διαχείριση του προγράμματος είναι το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με εξαίρεση το μέρος που αφορά τις ενέργειες επιδότησης της απασχόλησης για τις οποίες υπεύθυνος φορέας διαχείρισης είναι ο ΟΑΕΔ, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες Υπουργικές Αποφάσεις.

ΑΡΘΡΟ 5

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΧΕΣΗ

Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα

1. Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα χαρακτηρίζεται το πρόγραμμα το οποίο περιλαμβάνει δέσμη πολυδιάστατων και αλληλοσυμπληρούμενων ενεργειών που κρίνονται πρόσφορες και ικανές για την επίτευξη του σχετικού στόχου του Ε.Π. δηλαδή την ένταξη / επανένταξη στην τυπική αγορά εργασίας των ανέργων 45 - 64 ετών που είναι αποκλεισμένοι ή απειλούνται με αποκλεισμό από αυτήν. Κάθε Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

α. Τουλάχιστον μία (1) από τις ενέργειες του Μέτρου 1 (προκατάρτιση-κατάρτιση)

β. Προώθηση στην Απασχόληση (Μέτρο 2)
γ. Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (Μ3)

2. Στις Περιφέρειες όπου δεν υπάρχει καμία δυνατότητα κάλυψης από Κέντρα Σ.Υ.Υ ή Εξειδικευμένα Κέντρα, οι φορείς που νομιμοποιούνται να υποβάλλουν προτάσεις στις συγκεκριμένες Περιφέρειες θα μπορούν, να υλοποιούν ενέργειες προκατάρτισης / κατάρτισης και προώθησης στην απασχόληση χωρίς υποχρέωση παροχής Σ.Υ.Υ.

3. Οι ενέργειες του Ε.Π. ορίζονται ως ακολούθως:

α. Ως προκατάρτιση και κατάρτιση νοείται κάθε δομημένη εκπαιδευτική διαδικασία η οποία στοχεύει στην αναβάθμιση ή και στην απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων και προσόντων του πληθυσμού στόχου και η οποία αξιοποιεί κατάλληλες εκπαιδευτικές μεθόδους και υποστηρικτικό υλικό.

Η προκατάρτιση αποτελεί φάση προετοιμασίας της ομάδας στόχου του προγράμματος και επιδιώκει την επίλυση βασικών αναντιστοιχιών μεταξύ μορφωτικών κι επαγγελματικών προσόντων καθώς και στην αύξηση της ικανότητας και της δυνατότητας των ομάδων στόχων να συμμετέχουν στην κατάρτιση ή/και στις διαδικασίες ένταξης στην αγορά εργασίας.

Η κατάρτιση στοχεύει άμεσα στην απόκτηση ή/ και την αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων από την ομάδα στόχο σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο, ώστε να διαμορφώσει δεξιότητες και προσόντα που είναι απαραίτητα για την ένταξη ή την επανένταξη στην αγορά εργασίας.

β. Ως προώθηση στην απασχόληση νοούνται οι ενέργειες που στοχεύουν στην άμεση ή έμμεση υποστήριξη της εργασιακής ένταξης της ομάδας στόχου.

γ. Ως Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες νοούνται οι ενέργειες που παρέχονται συνοδευτικά στις ενέργειες προκατάρτισης- κατάρτισης ή προώθησης στην απασχόληση και λειτουργούν υποστηρικτικά για την ένταξη ή την επανένταξη της ομάδας στόχου στην αγορά εργασίας.

Εταιρική Σχέση

4. Η υλοποίηση των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων πραγματοποιείται μόνο από πιστοποιημένα κέντρα σύμφωνα με τις με αριθμούς 111232/ 12-12-97 και 111238/12-12-97 Υπ. Αποφάσεις. Σε περίπτωση υλοποίησης ολοκληρωμένου προγράμματος από περισσότερους του ενός πιστοποιημένους φορείς, η εταιρική σχέση πρέπει να έχει την μορφή απλής σύμβασης μεταξύ των μερών, στην οποία να ορίζονται ρητά οι δικαιούχοι φορείς.

5. Ο συντονισμός των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων που αναλαμβάνει η εταιρική σχέση απλής σύμβασης, ενεργείται από Συντονιστική Επιτροπή, στην οποία εκπροσωπούνται οι φορείς που συμμετέχουν σε αυτή μετά από συμφωνία που καταγράφεται στη σύμβαση, επικυρωμένο αντίγραφο της οποίας κατατίθεται με την αναθεωρημένη πρόταση του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 6

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Α.ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Ι. Θεματικά και κλαδικά ΚΕΚ Εθνικής και Περιφερειακής εμβέλειας

Εννοιολογικός Προσδιορισμός

1. Τα Θεματικά ή Κλαδικά Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) δύνανται να υλοποιούν ενέργειες προκατάρτισης- κατάρτισης και προώθησης στην απασχόληση που εντάσσονται στο Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" εφ' όσον έχουν πιστοποιηθεί, σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται από τη με αριθμό 111232/ 12-12-1997 Υπουργική Απόφαση.

Εξειδίκευση

2. Οι ενέργειες αυτές, για τα θεματικά Κ.Ε.Κ., πρέπει να εντάσσονται στα ίδια τέσσερα (4) κατ' ανώτατο όριο, θεματικά πεδία, για τα οποία έχουν πιστοποιηθεί βάσει της με αριθμό 111232/12-12-1997 Υπουργικής Απόφασης.

3. Οι εξαιρούμενοι φορείς, που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο, της παραγράφου Ι, άρθρο 4, Κεφάλαιο Β' της με αριθμό 111238/ 12-12-1997 Υ.Α., δύνανται να υλοποιούν ενέργειες σε περισσότερα των τεσσάρων ή και σε όλα τα θεματικά πεδία με την προϋπόθεση ότι έχουν πιστοποιηθεί αναλόγως.

4. Τα κλαδικά Κ.Ε.Κ. υλοποιούν ενέργειες για τις ειδικότητες του κλάδου οικονομικής δραστηριότητας στον οποίον έχουν πιστοποιηθεί και στα θεματικά αντικείμενα των ειδικοτήτων του κλάδου τους.

Εμβέλεια - χώροι υλοποίησης

Πιστοποιημένα Θεματικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας

5. Τα πιστοποιημένα Θεματικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας βάσει της με αριθμό 111232/ 12-12-1997 Υ.Α. δύνανται να υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση στους Νομούς της Διοικητικής Περιφέρειας όπου διαθέτουν πιστοποιημένα παραρτήματα και μόνο στους δικούς τους πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης.

Δύνανται επίσης να υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση, τόσο στους λοιπούς Νομούς της προαναφερθείσας Διοικητικής Περιφέρειας, όπου δεν διαθέτουν δικές τους πιστοποιημένες δομές, όσο και στην υπόλοιπη Επικράτεια, με την προϋπόθεση ότι αυτές υλοποιούνται στο πλαίσιο εταιρικής σχέσης με περιφερειακό Κ.Ε.Κ. που έχει πιστοποιηθεί στα ίδια θεματικά πεδία και ειδικότερα σε πιστοποιημένες δομές του Περιφερειακού Κ.Ε.Κ., που συμμετέχει στην εταιρική σχέση στο πλαίσιο του ολοκληρωμένου προγράμματος.

Ως εταιρική σχέση, νοείται συνεργασία που προκύπτει από ανάλογο συμφωνητικό (βλέπε άρθρο 5 παράγραφος 3).

Πιστοποιημένα Κλαδικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας

6. Τα πιστοποιημένα Κλαδικά Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση, σύμφωνα με τις ανάγκες του κλάδου στους Νομούς της Διοικητικής Περιφέρειας, όπου διαθέτουν πιστοποιημένα παραρτήματα και μόνον στους δικούς τους πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης.

Επίσης, δύνανται να υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση, τόσο στους λοιπούς Νομούς της προαναφερθείσας Διοικητικής Περιφέρειας, όπου δεν διαθέτουν δικές τους πιστοποιημένες δομές όσο και στη λοιπή Επικράτεια, με την προϋπόθεση ότι αυτές υλοποιούνται στο πλαίσιο εταιρικής Σχέσης με άλλο πιστοποιημένο Κλαδικό που εντάσσεται στον ίδιο κλάδο οικονομικής δραστηριότητας, είτε Περιφερειακό πιστοποιημένο στα ίδια θεματικά πεδία και ειδικότερα στις πιστοποιημένες δομές του Κ.Ε.Κ που συμμετέχει στην εταιρική σχέση.

Ως εταιρική σχέση νοείται συνεργασία που προκύπτει από ανάλογο συμφωνητικό (βλέπε άρθρο 5, παρ.3).

Πιστοποιημένα Θεματικά ή Κλαδικά ΚΕΚ Περιφερειακής Εμβέλειας

7. Τα πιστοποιημένα Θεματικά ή Κλαδικά Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Εμβέλειας δύνανται να υλοποιούν ενέργειες Προκατάρτισης- Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση στην Διοικητική Περιφέρεια στην οποία έχουν πιστοποιηθεί και μόνο σε πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης.

Επίσης το Περιφερειακής Εμβέλειας Θεματικό ή Κλαδικό

Κ.Ε.Κ. δύναται να υλοποιήσει το υποβληθέν Πρόγραμμα σε πιστοποιημένες στην ίδια Διοικητική Περιφέρεια δομές άλλου (Εθνικού ή Περιφερειακού Κ.Ε.Κ, ή Εξειδικευμένου Κέντρου) στο ίδιο θεματικό πεδίο στο πλαίσιο εταιρικής σχέσης για την υλοποίηση ολοκληρωμένου προγράμματος.

ΙΙ. Κέντρα Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (ΚΕ.Σ.Υ.Υ.) και Εξειδικευμένα Κέντρα

Εννοιολογικός προσδιορισμός- Εξειδίκευση

1. Τα πιστοποιημένα Κέντρα Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών καθώς και τα Εξειδικευμένα Κέντρα, παρέχουν Συνοδευτικές και Υποστηρικτικές Υπηρεσίες ή/και προώθηση στην απασχόληση προς τους/τις επωφελούμενους/ες των ολοκληρωμένων προγραμμάτων ανεξάρτητα της ομάδας στόχου για την οποία έχουν πιστοποιηθεί.

Εμβέλεια- Χώροι Υλοποίησης

2. Τα ΚΕ.Σ.Υ.Υ. και τα Εξειδικευμένα Κέντρα, παρέχουν τις Σ.Υ.Υ. εντός των ορίων της Διοικητικής Περιφέρειας στην οποία έχουν πιστοποιηθεί. Παρέχουν τις υπηρεσίες τους στους χώρους των πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ. με τα οποία τα ΚΕ.Σ.Υ.Υ. και τα Εξειδικευμένα Κέντρα, συνεργάζονται στο πλαίσιο των ολοκληρωμένων προγραμμάτων, καθώς και στους χώρους όπου στεγάζεται ο φορέας παροχής Σ.Υ.Υ. Σε περίπτωση που τα γραφεία του Κέντρου παροχής Σ.Υ.Υ. ευρίσκονται σε απόσταση μεγαλύτερη των 5 χιλιομέτρων από τους χώρους κατάρτισης, τα Κ.Ε.Κ. διαθέτουν στο Κέντρο Σ.Υ.Υ. το ειδικό γραφείο παροχής Σ.Υ.Υ. Επίσης, το ΚΕ.Σ.Υ.Υ. και το Εξειδικευμένο Κέντρο, δύναται να ενοικιάζει πλησίον των Κ.Ε.Κ. χώρους προδιαγραφών αντίστοιχων αυτών που πιστοποιήθηκαν.

IV. Άλλες Περιπτώσεις

1. Εν γένει στους φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο Ι του άρθρου 6 της παρούσας δεν επιτρέπεται η ενοικίαση μη πιστοποιημένων δομών για την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας.

2. Από τη διάταξη αυτή εξαιρούνται οι περιπτώσεις όπου στο Νομό ή στη Νήσο δεν υπάρχει καμία πιστοποιημένη δομή. Στις περιπτώσεις αυτές επιτρέπεται η χρήση σχολικών κτιρίων Α΄ Βάθμιας και Β΄ Βάθμιας Εκπαίδευσης.

Β. ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

1. Οι προτάσεις για τα ολοκληρωμένα προγράμματα (άρθρο 5) του Επιχειρησιακού Προγράμματος υποβάλλονται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Διεύθυνση Σχεδιασμού και Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ, εντός 40 ημερολογιακών ημερών μετά από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

2. α.Ο φορέας υλοποίησης μπορεί να υποβάλει αριθμό προτάσεων με συνολικό αριθμό συμμετεχόντων, ο οποίος δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το τριπλάσιο της πιστοποιημένης δυναμικότητάς του.

β. Για τις περιπτώσεις που προβλέπονται στο εδάφιο 2 της παραγράφου IV του Άρθρου 6, ο αριθμός των υποβαλλομένων προτάσεων δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το τριπλάσιο της δυναμικότητας των ενοικιαζομένων χώρων υπολογιζομένου με βάση τον συνολικό αριθμό καταρτιζομένων.

3. Για κάθε ολοκληρωμένο πρόγραμμα που υποβάλλεται στα πλαίσια της σχετικής προκήρυξης, καταβάλλεται παράβολο στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, το οποίο περιέρχεται στον τηρούμενο στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ειδικό λογαριασμό, για το Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας (Α.Σ.Ε.). Το ύψος του παραβόλου αυτού καθορίζεται σε ποσοστό 0,20% επί του αιτούμενου συνολικού ανά πρόταση ποσού και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των πενήντα χιλιάδων (50.000) Δρχ.

Γ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Ο ενδιαφερόμενος φορέας υλοποίησης πρέπει να υποβάλει τα δικαιολογητικά, που ορίζονται κατωτέρω και να τα παρουσιάσει ως ακολούθως :

α. Διαβιβαστικό έγγραφο, έξω από το σύνολο των λοιπών φακέλων.

β. Φάκελο του Φορέα, που περιέχει συνοπτική παρουσίαση του φορέα, της νομιμοποίησής του να υποβάλει προτάσεις καθώς και συνοπτική αναφορά των υποβαλλομένων προτάσεων.

γ. Φάκελο της πρότασης, που υποβάλλει ο φορέας για έγκριση και χρηματοδότηση, ο οποίος είναι πλήρης, αυτοτελής και σφραγισμένος.

Το διαβιβαστικό έγγραφο

2. Το διαβιβαστικό έγγραφο περιλαμβάνει κατάλογο των προτάσεων που υποβάλλει ο φορέας (τίτλος και αύξων αριθμός), μνημονεύοντας το συνολικό τους αριθμό και κατατίθεται στο Γενικό Πρωτόκολλο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Το διαβιβαστικό έγγραφο περιλαμβάνει επιπλέον του καταλόγου των προτάσεων που υποβάλλει ο φορέας (τίτλος και αύξων αριθμός και σύνολο) και τους φορείς της εταιρικής σχέσης. Στην περίπτωση αυτή το διαβιβαστικό έγγραφο, υποβάλλεται από τον φορέα που είναι υπεύθυνος για την υποβολή της πρότασης του ολοκληρωμένου προγράμματος.

Ο Φάκελος του Φορέα

3. Όλοι οι φορείς, πλην των ΚΕΣΥΥ υποβάλλουν φάκελο (1.β) ΜΟΝΟ ΚΟΚΚΙΝΟΥ χρώματος ο οποίος περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα κάτωθι δικαιολογητικά :

α. Πιστοποιητικό του ΕΚΕΠΙΣ για την πιστοποίηση του φορέα.

β. Νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα κατά το καταστατικό του.

γ. Φορολογική ενημερότητα.

δ. Ασφαλιστική ενημερότητα.

ε. Πιστοποιητικό μη λύσης της εταιρίας.

στ. Πιστοποιητικό μη πτώχευσης της εταιρίας.

ζ. Πρόσφατα θεωρημένη/ες κατάσταση/εις από την Επιθεώρηση Εργασίας των εργαζομένων στο φορέα υλοποίησης.

Τα δικαιολογητικά με στοιχεία γ, δ, ε, στ και ζ υποβάλλονται εφόσον κατά νόμο χορηγούνται στον φορέα, άλλως θα πρέπει ρητώς να αναφέρεται η νόμιμη δυνατότητα μη προσκόμισής τους.

η. Συνοπτική παρουσίαση του φορέα υλοποίησης (Έντυπο Α1).

θ. Επιστολές από τις επιχειρήσεις, στις οποίες προβλέπεται να πραγματοποιηθεί η πρακτική άσκηση. Στις επιστολές αυτές θα αναφέρεται η θετική πρόθεση των επιχειρήσεων για την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης στο χώρο τους, το αντικείμενο και το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης καθώς και ο αριθμός των ατόμων που μπορούν να καταρτίσουν. Ευνόητο είναι ότι το εν λόγω δικαιολογητικό δεν απαιτείται εκεί όπου η πρακτική άσκηση γίνεται στην πιστοποιημένη εργαστηριακή δομή του φορέα, δυνατότητα που θα πρέπει να επιλέγεται όπου δεν είναι εφικτή η πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις.

ι. Επιστολές πρόθεσης συνεργασίας από φορείς του εξωτερικού, για τις περιπτώσεις που προβλέπεται στην πρόταση διακρατική συνεργασία.

κ. Προσύμφωνο μεταξύ των φορέων της εταιρικής σχέσης,(εφόσον υφίσταται).

λ. Προσύμφωνο συνεργασίας με άλλη πιστοποιημένη δομή, που θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση των Ν.

1599/86 και των δύο συμβαλλομένων / συνεργαζομένων δομών, για τις περιπτώσεις υλοποίησης ενεργειών εκτός των δικών του πιστοποιημένων δομών. Στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης, η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από όλους τους φορείς της εταιρικής σχέσης ή

μ. Προσύμφωνο ενοικίασης / παραχώρησης χώρων μη πιστοποιημένων, για τις περιπτώσεις του άρθρου 6.Α. "Δικαιούχοι Φορείς" IV με τις προδιαγραφές που ορίζονται σε αυτό.

ν. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα αναφέρει ότι ο φορέας υλοποίησης αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης. Στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης, η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από όλους τους φορείς της εταιρικής σχέσης.

ξ. Αναλυτική κατάσταση των προτάσεων (Έντυπο Α3) οι οποίες υποβάλλονται από τον ίδιο το φορέα υλοποίησης. Η κατάσταση αυτή θα περιλαμβάνει για κάθε πρόταση τον αύξοντα αριθμό της, τον προτεινόμενο αριθμό συμμετεχόντων, την επωνυμία των συνεργαζομένων επιχειρήσεων ή εργαστηρίων για την πρακτική άσκηση καθώς και τους χώρους που θα διεξαχθεί η προκατάρτιση ή/και κατάρτιση και θα παρασχεθούν οι ΣΥΥ. Τέλος, η κατάσταση περιέχει το άθροισμα όλων των συμμετεχόντων στο σύνολο των προτάσεων αυτών. Η αναλυτική κατάσταση των προτάσεων, (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης), πέραν των ανωτέρω, πρέπει επιπλέον να προσδιορίζει επακριβώς τους φορείς παροχής Σ.Υ.Υ. ανά πρόταση, καθώς και τους χώρους που θα παρασχεθούν από αυτούς οι Σ.Υ.Υ.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα.

4. Όλα τα ΚΕ.Σ.Υ.Υ. και Εξειδικευμένα Κέντρα, υποβάλλουν φάκελο (1.β) ΜΟΝΟ ΛΕΥΚΟΥ χρώματος. Ο φάκελος αυτός θα συνοδεύεται από διαβιβαστικό έγγραφο, στο οποίο θα αναφέρεται :

α. Συνοπτική παρουσίαση του φορέα παροχής ΣΥΥ (Έντυπο Α2)

β. Ο κατάλογος των προτάσεων, στις οποίες συμμετέχει ο φορέας ΚΕΣΥΥ (Έντυπο Α3)

Ο φάκελος των ΚΕΣΥΥ θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά από τα ανωτέρω αναφερόμενα στο σημείο 3, τα δικαιολογητικά με την ένδειξη α, β, γ, δ, ε, στ, ζ, η, ι, κ, λ ή μ και ν.

5. Σε περίπτωση υποβολής από ένα φορέα υλοποίησης περισσοτέρων της μίας πρότασης, τα παραπάνω απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο φάκελο νομιμοποίησης του φορέα ΜΙΑ ΦΟΡΑ σε πρωτότυπη μορφή και ισχύουν για όλες τις προτάσεις του ίδιου φορέα.

Ειδικότερα όμως τα δικαιολογητικά θ, ι, κ, λ ή μ υποβάλλονται στο φάκελο νομιμοποίησης του φορέα πρωτότυπα και οι φωτοτυπίες τους επισυνάπτονται στα αντίστοιχα τεύχη αναλυτικής παρουσίασης της κάθε μίας από τις υποβαλλόμενες προτάσεις.

Ο φάκελος της πρότασης

6. Οι φορείς υποβάλλουν καθεμιά από τις προτάσεις σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος είναι πλήρης, αυτοτελής και περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα εξής :

α. Πληροφοριακό δελτίο (Έντυπο Β1), του οποίου, η ορθή και εμπεριστατωμένη συμπλήρωση αποτελεί ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ του/των φορέα/ων υλοποίησης.

β. Τεύχος παρουσίασης του/των φορέα/ων υλοποίησης της πρότασης (Έντυπο Β2), με αρίθμηση όλων των σελίδων του. Σε περίπτωση εταιρικής σχέσης, το τεύχος περιλαμβάνει πληροφορίες για όλους τους φορείς που προτίθενται να συνεργασθούν.

γ. Τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης (Έντυπο Β3), με αρίθμηση όλων των σελίδων του.

7. Το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης του φορέα υλοποίησης της πρότασης (Έντυπο Β2) - το οποίο υποβάλλεται για κάθε πρόταση ξεχωριστά - περιλαμβάνει :

α. Στοιχεία του φορέα ή των φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των αριθμών τραπεζικών λογαριασμών.

β. Θεματικά πεδία και Περιφέρειες στις οποίες έχει πιστοποιηθεί.

γ. Απασχολούμενο επιστημονικό προσωπικό του φορέα ή των φορέων στην υποβαλλόμενη πρόταση.

δ. Απασχολούμενο διοικητικό προσωπικό του φορέα ή των φορέων στην υποβαλλόμενη πρόταση.

ε. Πληροφορίες, εν συντομία για τυχόν εμπειρία του φορέα ή των φορέων που εμπλέκονται στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα στην εφαρμογή συναφών κοινοτικών προγραμμάτων.

στ. Προσύμφωνο συνεργασίας με τους συνεργαζόμενους φορείς της εταιρικής σχέσης.

ζ. Προσύμφωνο συνεργασίας του φορέα ή των φορέων που υποβάλλουν την πρόταση με άλλους πιστοποιημένους φορείς υλοποίησης (για τις δομές που θα χρησιμοποιηθούν).

8. Το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της κάθε πρότασης (Έντυπο Β3) περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία τα σχετικά με το πρόγραμμα και συγκεκριμένα :

α. Γενικά

- Αναφορά της περιοχής, στην οποία θα εφαρμοσθεί, με αιτιολόγηση της επιλογής της συγκεκριμένης περιοχής σε σχέση με την ομάδα στόχο.
- Περιγραφή των στόχων του ολοκληρωμένου προγράμματος και κυρίως των ενεργειών και των δράσεων που θα διευκολύνουν την πρόσβαση των αποκλεισμένων στην αγορά εργασίας.
- Αιτιολόγηση της καταλληλότητας των προτεινομένων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας.
- Περιεχόμενο του ολοκληρωμένου προγράμματος, με επισήμανση τυχόν διακρατικής συνεργασίας.
- Χρονοδιάγραμμα διαρθρωμένο σε φάσεις υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών (προκατάρτισης - κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ) καθώς και των επιμέρους δράσεων του ολοκληρωμένου προγράμματος.
- Συνολικό προϋπολογισμό του ολοκληρωμένου προγράμματος, καθώς και αναφορά προϋπολογισμού των επιμέρους ενεργειών του.
- Αναφορά στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου ή κατηγορίας αυτής καθώς και στον προβλεπόμενο αριθμό, την ηλικία και το φύλο των προσώπων που απευθύνεται το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.
- Μεθοδολογία για την υλοποίηση, τη διαχείριση, το συντονισμό, συγχρονισμό, αλληλουχία και την εσωτερική αξιολόγηση των ενεργειών και δράσεων του ολοκληρωμένου προγράμματος.
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα του ολοκληρωμένου προγράμματος.

β. Για τις ενέργειες Προκατάρτισης - Κατάρτισης

- Αναλυτική περιγραφή των ενεργειών.
- Σκοπός των προτεινομένων ενεργειών, επιμέρους στόχοι και εφικτότητά τους.
- Μεθοδολογία παρέμβασης και αλληλουχία μεταξύ ενεργειών.
- Προδιαγραφές των υποψηφίων καταρτιζομένων και συνοπτική παρουσίαση του τρόπου επιλογής τους.
- Αναλυτική παρουσίαση των θεματικών εκπαιδευτικών ενοτήτων και ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Τυχόν προτεινόμενες καινοτομικές ενέργειες.
- Επιστημονικός υπεύθυνος προγράμματος (βιογραφικό).
- Αναλυτική κατάσταση εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα, εκπαιδευτικό αντικείμενο ως προς τη θεωρητική / πρακτική

κατάρτιση, τίτλοι σπουδών, επαγγελματική και διδακτική εμπειρία) η οποία συνοδεύεται από τα βιογραφικά σημειώματα των εκπαιδευτών και από υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/ 86 περί αληθών στοιχείων των βιογραφικών σημειωμάτων και δέσμευσης διαθεσιμότητας συμμετοχής στο πρόγραμμα για 8 μήνες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, καθώς και κατάσταση των εκπαιδευτών που έχουν περιληφθεί στον κατάλογο προκειμένου να πιστοποιηθεί ο φορέας από το ΕΚΕΠΙΣ.

• Μέθοδος εκπαίδευσης και πρακτικής άσκησης που θα ακολουθηθεί.

• Τα υποχρεωτικά εκπαιδευτικά και τεχνολογικά μέσα (εξοπλισμός) και τα επιπλέον των δηλωθέντων κατά την πιστοποίηση, τα οποία απαιτούνται για την υλοποίηση του προγράμματος.

• Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των καταρτιζομένων και του προγράμματος.

• Περιγραφή των συνεργαζομένων επιχειρήσεων, καθώς και επιστολές πρόθεσής τους, στις οποίες προβλέπεται να πραγματοποιηθεί η πρακτική άσκηση για συμμετοχή στο υποβληθέν πρόγραμμα. Στις εν λόγω δηλώσεις περιλαμβάνεται ο αριθμός των καταρτιζομένων, το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης και το αντικείμενο αυτής.

• Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς.

• Δομή και αναλυτική παρουσίαση του προϋπολογισμού στις επιμέρους κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών.

γ. Για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση και τις Σ.Υ.Υ.

• Ανάλυση του σκοπού, των προτεινομένων ενεργειών, των επιμέρους στόχων και της εφικτότητάς τους.

• Μεθοδολογία υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών και χρονοδιάγραμμά τους.

• Κατάσταση επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που θα παράσχει τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση και τις ΣΥΥ (ονοματεπώνυμα, αντικείμενο εργασίας, τίτλοι σπουδών, επαγγελματική εμπειρία) η οποία συνοδεύεται από τα βιογραφικά τους, από υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 περί αληθών στοιχείων των βιογραφικών σημειωμάτων και δέσμευσης διαθεσιμότητας/ συμμετοχής στο πρόγραμμα για 8 μήνες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, καθώς και κατάλογο του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού που έχει περιληφθεί στον κατάλογο προκειμένου να πιστοποιηθεί ο φορέας από το ΕΚΕΠΙΣ.

• Αναλυτικός προϋπολογισμός των ενεργειών προώθησης στην απασχόληση και των ΣΥΥ.

• Τυχόν προτεινόμενες καινοτομικές ενέργειες.

• Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς.

δ. Τυχόν άλλες λεπτομέρειες για τον τρόπο και τη διαδικασία υποβολής προτάσεων θα καθορίζονται στην προκήρυξη των σχετικών ενεργειών.

ΑΡΘΡΟ 7

ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Διάρκεια προκατάρτισης - κατάρτισης

1. Οι ώρες της προκατάρτισης κυμαίνονται από 100 έως 200 και οι ώρες της κατάρτισης από 250 - 600.

Είναι δυνατό να παρέχονται ενέργειες προκατάρτισης ή κατάρτισης εντός των ως άνω χρονικών ορίων, μεμονωμένα και εφόσον οι ανάγκες των ατόμων της ομάδας στόχου το επιβάλλουν.

2. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης κάθε προγράμματος προκατάρτισης και κατάρτισης είναι για το θεωρητικό μέρος κατ' ελάχιστο 3 ώρες και το μέγιστο 6 ώρες, ενώ το πρακτικό μέρος δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 5 ώρες όταν πραγματοποιείται στις δομές του ΚΕΚ ή Εξειδικευμένων Κέντρων ή στις επιχειρήσεις. Η συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης στις δομές των ΚΕΚ ή Εξειδικευμένων Κέντρων (θεωρία και πρακτική) σε ημερήσια βάση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 8 ώρες.

3. Η ημερήσια εκπαίδευση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 21η ώρα.

4. Η εκπαιδευτική ώρα ορίζεται σε 45 λεπτά και 15 λεπτά υποχρεωτικό διάλειμμα για το θεωρητικό μέρος. Για το πρακτικό και εργαστηριακό μέρος ορίζονται 15 λεπτά διάλειμμα ανά δίωρο.

5. Η αναλογία θεωρητικής κατάρτισης - πρακτικής άσκησης καθορίζεται με βάση τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου και το αντικείμενο κατάρτισης. Σε κάθε περίπτωση οι ώρες πρακτικής άσκησης δεν πρέπει να είναι λιγότερες του 40% των συνολικών ωρών του προγράμματος.

6. Από το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης, το 20% κατ' ελάχιστο πραγματοποιείται κατά προτίμηση σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, για την απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας. Εάν ο φορέας διαθέτει την κατάλληλη εργαστηριακή υποδομή για την πρακτική άσκηση, το σύνολο του πρακτικού μέρους πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του.

7. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική ή παρουσία εκπαιδευτή. Για ιδιαίτερους εκπαιδευτικούς λόγους, είναι δυνατή η παρουσία συνεκπαιδευτών ή ο διαχωρισμός ενός τμήματος κατάρτισης σε υποομάδες καταρτιζομένων είτε εντός του ΚΕΚ, είτε κατά την πρακτική σε επιχειρήσεις. Επίσης, κατά την ώρα της κατάρτισης, είναι θεμιτό να παρίσταται ο υπεύθυνος παροχής ΣΥΥ, εφόσον ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλλουν.

8. Απαγορεύεται η κατάρτιση κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.

Η συμμετοχή των καταρτιζομένων

9. Ο αριθμός των συμμετεχόντων σε κάθε πρόγραμμα πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 και όχι παραπάνω από 15.

10. Κάθε επωφελούμενος δεν είναι δυνατό να συμμετέχει σε περισσότερα από δύο ολοκληρωμένα προγράμματα κατά το ίδιο έτος. Για το ανωτέρω στοιχείο κάθε καταρτιζόμενος υπογράφει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/ 86.

11. Οι άνεργοι που πρόκειται να συμμετάσχουν πρέπει να έχουν κάρτα ανεργίας του Ο.Α.Ε.Δ.

12. Η επιλογή των συμμετεχόντων γίνεται από το φορέα υλοποίησης ή τη Συντονιστική Επιτροπή των φορέων υλοποίησης. Ως κριτήρια επιλογής πέραν αυτών που οριοθετούν την ένταξή τους στη συγκεκριμένη ομάδα στόχο ορίζονται:

α. Κοινωνικά κριτήρια.

β. Διάρκεια ανεργίας των υποψηφίων.

Επιπλέον κριτήρια που μπορούν να συνυπολογιστούν:

Α. Η ικανότητα στην ανάπτυξη των δεξιοτήτων που χρειάζονται ώστε μέσα από το εκπαιδευτικό πρόγραμμα να διευκολυνθεί η ένταξή του στην αγορά εργασίας.

Β. Αξιοποίηση της προηγούμενης επαγγελματικής εμπειρίας

13. Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% του συνολικού αριθμού των ωρών του προγράμματος. Το καταβαλλόμενο εκπαιδευτικό επίδομα πρέπει να αντιστοιχεί στις ώρες παρακολούθησης του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει περισσότερες απουσίες από το 10% του αριθμού των ωρών του προγράμματος δεν δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος και δεν τους χορηγείται βεβαίωση κατάρτισης.

14. Οι συμμετέχοντες υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά την υλοποίηση του προγράμματος όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού. Μετά την επιτυχή αξιολόγηση δίδεται σε κάθε καταρτιζόμενο βεβαίωση εκπαίδευσης σύμφωνα με τον τύπο που καθορίζεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Έντυπο Γ1).

15. Για κάθε ενέργεια προκατάρτισης - κατάρτισης και ανά ειδικότητα είναι υποχρεωτική η παροχή στους εκπαιδευόμενους εκπαιδευτικών σημειώσεων και των απαιτούμενων εκπαιδευτικών υλικών.

Οι εκπαιδευτές

16. Οι εκπαιδευτές πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που κατά περίπτωση προβλέπονται στη με αριθμό 111232 / 12.12.97 Υπουργική Απόφαση.

17. Από το σύνολο των εκπαιδευτών κάθε προγράμματος θα πρέπει τουλάχιστον το 20% να προέρχεται από τους εκπαιδευτές που περιλαμβάνονται στον κατάλογο που υποβάλει ο φορέας στο ΕΚΕΠΙΣ προκειμένου να πιστοποιηθεί. Οι εν λόγω εκπαιδευτές πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον το 10% των ωρών του προγράμματος. Σε περίπτωση ανυπαιτίου κωλύματος η αντικατάσταση των εν λόγω εκπαιδευτών θα γίνεται από εκπαιδευτές του ιδίου καταλόγου που πρέπει να έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες.

18. Αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών επιτρέπεται σε ποσοστό 30% του συνόλου των αρχικώς εγκεκριμένων ωρών του προγράμματος, χωρίς να αλλοιώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα και χωρίς να αυξάνονται οι εγκεκριμένες εκπαιδευτικές ώρες.

Σε αυτήν την περίπτωση, ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα των νέων εκπαιδευτών και αιτιολογώντας την αύξηση αυτή, καθώς και την επάρκειά τους.

19. Αντικατάσταση των εκπαιδευτών που είχαν περιληφθεί στην αρχική πρόταση μπορεί να γίνει μόνον εφόσον οι νέοι εκπαιδευτές έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες και η παρεχόμενη από αυτούς κατάρτιση αποτελεί το 30% των εκπαιδευτικών ωρών σε σχέση με την εγκριθείσα πρόταση. Ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αντικατάσταση στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση, υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αντικατάσταση.

20. Το 10% των ωρών της θεωρητικής κατάρτισης μπορούν να πραγματοποιηθούν από εκπαιδευτές κατόχους πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, χωρίς επαγγελματική εμπειρία.

21. Οι ώρες των εκπαιδευτών της διακρατικής συνεργασίας δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνουν το 20% του συνόλου των ωρών κατάρτισης.

22. Σε καμία περίπτωση οι εκπαιδευτές δεν θα πρέπει να έχουν είτε χαμηλότερο των καταρτιζομένων εκπαιδευτικό επίπεδο (όσον αφορά στο θεωρητικό μέρος) ή μικρότερη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο κατάρτισης (όσον αφορά στο πρακτικό μέρος).

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Κατηγορίες και επιλεξιμότητα δαπανών

1. Οι επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ. των ολοκληρωμένων προγραμμάτων για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των προηγούμενων άρθρων αφορούν :

α. τις δαπάνες των εκπαιδευτών, των στελεχών προώθησης στην απασχόληση και των στελεχών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.).

β. τις δαπάνες των συμμετεχόντων.

γ. τις άμεσες δαπάνες υλοποίησης.

δ. τις έμμεσες δαπάνες υλοποίησης.

Όλες οι κατηγορίες των δαπανών θεωρούνται επιλέξιμες, μόνο εφ' όσον η υποχρέωση έχει αναληφθεί δύο μήνες πριν την έναρξη υλοποίησης των ενεργειών αλλά μετά την έγκρισή τους, καθώς και δύο μήνες μετά το πέρας τους και για δαπάνες που αφορούν ενέργειες που έπονται της υλοποίησης.

2. Στην πρώτη (α) κατηγορία «δαπάνες εκπαιδευτών - στελεχών προώθησης στην απασχόληση και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών» περιλαμβάνονται:

α. Οι δαπάνες για τις αμοιβές των εκπαιδευτών - στελεχών προώθησης στην απασχόληση και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών ως εξής :

α.1 Οι αμοιβές των ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, οι οποίες ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, διαμορφώνονται ως εξής:

Έως 15.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία πάνω από 5 χρόνια.

Έως 12.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία από 2 έως 5 χρόνια, καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία πάνω από 5 χρόνια.

Έως 10.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία μέχρι 2 χρόνια, καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία από 3 έως 5 χρόνια.

Έως 8.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης χωρίς επαγγελματική εμπειρία ή έχουν μέχρι 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

Έως 6.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης που έχουν δίπλωμα Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (τμημάτων μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης) με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 4 ετών, τους αποφοίτους Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων ή Σχολής Μαθητείας του ΟΑΕΔ με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 χρόνων, τους αποφοίτους Γενικού Λυκείου με τουλάχιστον 6 έτη επαγγελματικής εμπειρίας.

Έως 5.000 δρχ. ανά ώρα προκατάρτισης - κατάρτισης για τις παρακάτω κατηγορίες:

- κάτοχοι απολυτηρίου Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, Τεχνικού Λυκείου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής του ΟΑΕΔ ή ισότιμης σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που διαθέτουν 5 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης.
- κάτοχοι απολυτηρίου Γενικού Λυκείου που διαθέτουν τουλάχιστον 6 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης.
- κάτοχοι απολυτηρίου υποχρεωτικής εκπαίδευσης που διαθέτουν τουλάχιστον 8 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας, μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης.

Έως 4.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που έχουν τουλάχιστον 10 χρόνια επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο της κατάρτισης.

Έως 4.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης που έχουν τουλάχιστο 10 χρόνια επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο της κατάρτισης.

α.2 Οι ασφαλιστικές εισφορές, συμπεριλαμβάνονται σε όλες τις παραπάνω αμοιβές (αναλογία εργαζομένων), όταν η ασφάλιση του ΙΚΑ είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί η εκπαίδευση. Οι εργοδοτικές εισφορές των παραπάνω αμοιβών είναι επιλέξιμη δαπάνη.

α.3 Οι ασφαλιστικές εισφορές του ΙΚΑ (όπου απαιτούνται), στις περιπτώσεις που οι εκπαιδευτές εκδίδουν διπλότυπη απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών αποτελούν επιπλέον επιβάρυνση των παραπάνω οριζομένων αμοιβών του άρθρου 8, παραγρ. 1 και αποδίδονται στο ΙΚΑ από το φορέα υλοποίησης.

α.4 Οι αμοιβές των ΣΤΕΛΕΧΩΝ παροχής υπηρεσιών στην προώθηση στην απασχόληση ή/και παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών, οι οποίες διαμορφώνονται βάσει του κόστους του ανθρωπομήνα για παροχή αντιστοίχων υπηρεσιών, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 800.000 δρχ., ποσό που αντιστοιχεί στο συνολικό μισθοδοτικό κόστος (μικτές αμοιβές πλέον εργοδοτικές εισφορές) ανθρωπομήνα επιστημονικού- οργανωτικού έργου.

Οι αμοιβές των ανωτέρω στελεχών διαμορφώνονται ως εξής:

Έως 600.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 7 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους.

Έως 500.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία .

Έως 400.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους.

Έως 300.000 δρχ. ανά ανθρωπομήνα για τα στελέχη που είναι πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

α.5 Οι αμοιβές των εξωτερικών αξιολογητών του προγράμματος.

β. Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών, στελεχών προώθησης και παροχής ΣΥΥ. Σχετικά με τα έξοδα μετακίνησης όταν μεν αυτή πραγματοποιείται με τα μέσα μαζικής μεταφοράς θα καταβάλλεται το αντίτιμο του εισιτηρίου, όταν δε γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκίνητου θα καταβάλλεται η χιλιομετρική αποζημίωση που ισχύει στο Δημόσιο, υπό την προϋπόθεση ότι από επίσημα στοιχεία θα προκύπτει η ανάγκη πραγματοποίησής της για την υλοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας. Όπου κρίνεται απαραίτητη η εκτός έδρας μετακίνηση του εκπαιδευτή κλπ., αυτός θα αποζημιώνεται με τα έξοδα διατροφής του μέχρι του ποσού των 10.000 δρχ. ημερησίως για κάθε εκτός έδρας διανυκτέρευση με αντίστοιχη απόδειξη του φορέα υλοποίησης ή του εκπαιδευτή.

γ. Οι αμοιβές για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα αλλοδαπών φυσικών ή νομικών προσώπων, σε περίπτωση διακρατικής συνεργασίας. Η αμοιβή, σ'αυτήν την περίπτωση καθορίζεται μέχρι του ποσού των 40.000 δρχ. ανά ώρα συμμετοχής. Στην αμοιβή αυτή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που αφορούν τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής του εμπειρογνώμονα.

3. Η επιλεξιμότητα των δαπανών των εκπαιδευτών, των στελεχών προώθησης στην απασχόληση και των στελεχών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.) καθορίζεται ως εξής :

α. Οι δαπάνες που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ. 2.α1, 2.α2 & 2.α3. θεωρούνται επιλέξιμες, εφόσον έχουν αποδοθεί οι ασφαλιστικές εισφορές (όπου απαιτείται), ο φόρος εισοδήματος και το τέλος χαρτοσήμου.

β. Οι δαπάνες που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ.2.α4, 2.α5, 2β. & 2γ. θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον:

β1. είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.

β2. αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο Κ.Β.Σ., όπως αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης και δελτία παροχής υπηρεσιών καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου β (εκτός από την αποζημίωση της μετακίνησης με Ι.Χ. αυτοκίνητο).

4. Στη δεύτερη (β) κατηγορία «δαπάνες συμμετεχόντων» περιλαμβάνονται:

α. Οι δαπάνες που αφορούν τα εκπαιδευτικά επιδόματα των καταρτιζομένων, όπως παρακάτω :

α.1 Οι επωφελούμενοι από τις ενέργειες προκατάρτισης - κατάρτισης (με ή χωρίς δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας) δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος 1.200 δρχ. μικτό ανά ώρα προκατάρτισης-κατάρτισης. Ειδικά για τους επιδοτούμενους ανέργους γίνεται διακοπή του επιδόματος ανεργίας. Ο επιδοτούμενος άνεργος -προκειμένου να συμμετάσχει στο πρόγραμμα- θα πρέπει να προσκομίσει στο φορέα υλοποίησης πριν από την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης, έγγραφο διακοπής της επιδότησής του από τον ΟΑΕΔ.

α.2 Οι καταρτιζόμενοι ασφαλίζονται υποχρεωτικά στο ΙΚΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και για τις καλύψεις που προβλέπονται από αυτή.

α.3 Το εκπαιδευτικό επίδομα σε όλες τις περιπτώσεις αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου, είναι δε επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον έχουν αποδοθεί οι προαναφερόμενες κρατήσεις και οι ασφαλιστικές εισφορές.

α.4 Η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων καταβάλλεται από το φορέα υλοποίησης, το αργότερο με τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης, εφ' όσον ο φορέας έχει εισπράξει τη δεύτερη δόση της συνδρομής ΕΚΤ, σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

β. Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδίου, διαμονής και διατροφής των συμμετεχόντων, όπως παρακάτω :

Οι δαπάνες για τα έξοδα μεταφοράς των καταρτιζομένων στο χώρο κατάρτισης και επιστροφής τους στον τόπο μονίμου διαμονής τους, σε περίπτωση που αυτοί καλούνται να καταρτιστούν σε ΚΕΚ, το οποίο βρίσκεται εκτός των ορίων του Δήμου ή της Κοινότητας του τόπου διαμονής τους, με εξαίρεση τα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών και Θεσσαλονίκης.

Οι δαπάνες για τις ομαδικές μετακινήσεις των καταρτιζομένων που εξυπηρετούν εκπαιδευτικούς σκοπούς (υλοποίηση θεωρίας εκτός των εγκαταστάσεων των ΚΕΚ, υλοποίηση πρακτικής άσκησης εκτός των εγκαταστάσεων των ΚΕΚ, επίσκεψη σε επιχειρήσεις, εκπαιδευτικά ταξίδια κ.λπ.).

Τα έξοδα διαμονής για τις περιπτώσεις που κρίνεται απα-

ραίτητο, παραστατικά δε αυτών αποτελούν τα σχετικά τιμολόγια ξενοδοχείων.

Τα έξοδα διατροφής καταρτιζομένων.

Έξοδα μετακίνησης και διατροφής των συμμετεχόντων στις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση και Παροχής Σ.Υ.Υ., όπου κρίνεται απαραίτητο.

5. Οι δαπάνες των συμμετεχόντων που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ.4 θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον:

α. είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.

β. αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου 4.β.

6. Στην τρίτη (γ) κατηγορία «άμεσες δαπάνες υλοποίησης» περιλαμβάνονται:

α. Διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, σημειώσεις, συγγραφή σημειώσεων και εκθέσεων αξιολόγησης, οι απαραίτητες γι' αυτά φωτοτυπίες, εκτυπώσεις και δακτυλογραφήσεις καθώς και τα αναλώσιμα υλικά για την υλοποίηση του Προγράμματος. Για τα παραπάνω είδη απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β. Η ενοικίαση του επιπλέον εξοπλισμού (πέραν του βασικού, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μισθωμένος), που είναι απαραίτητος για την προκατάρτιση-κατάρτιση. Η δαπάνη αυτή είναι επιλέξιμη, εφόσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού και είναι προσαρμοσμένο στις ισχύουσες τιμές της αγοράς.

Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια, θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, τιμολόγια ως και δελτία αποστολής, τόσο κατά την παράδοση όσο και κατά την επιστροφή.

γ. Οι δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και ασφάλισης του πρόσθετου εξοπλισμού που είναι απαραίτητες για την προκατάρτιση - κατάρτιση.

δ. Τα ενοίκια των χρησιμοποιουμένων για τις ανάγκες του προγράμματος δομών, για τα οποία απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ.

ε. Τα απαραίτητα αναλώσιμα είδη υγιεινής και ασφάλειας και αναλώσιμες πρώτες ύλες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις του φορέα υλοποίησης.

στ. Οι δαπάνες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις επιχείρησης, εκτός ΚΕΚ. Η δαπάνη αυτή υπολογίζεται από τη σχέση:

μέχρι 800 δρχ./ώρα x ώρες πρακτικής άσκησης x αριθμός καταρτιζομένων σε πρακτική άσκηση

ζ. Η απόσβεση παγίων εγκαταστάσεων σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία, εκτός αυτών που έχουν συγχρηματοδοτηθεί από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ε.Ε..

η. Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων καθώς και τα υλικά καθαριότητας.

θ. Οι δαπάνες επιλογής των καταρτιζομένων.

7. Η επιλεξιμότητα των «αμέσων δαπανών υλοποίησης» καθορίζεται ως εξής:

α. Για τις παραπάνω δαπάνες απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β. Τα τιμολόγια πρέπει κατά κανόνα να αναφέρονται σε κάθε εγκεκριμένο πρόγραμμα χωριστά και ο τίτλος του προγράμματος να είναι γραμμένος στο οικείο τιμολόγιο.

γ. Στην περίπτωση τιμολογίων που αφορούν δαπάνες περισσοτέρων του ενός προγραμμάτων πρέπει να είναι σαφής ο επιμερισμός των εν λόγω δαπανών και στα οικεία παραστατικά θα πρέπει να αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων στα οποία ανάγονται οι εν λόγω δαπάνες.

δ. Για να είναι επιλέξιμες οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών πρέπει:

- να είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.
- να αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

8. Στην τέταρτη (δ) κατηγορία «έμμεσες δαπάνες υλοποίησης» περιλαμβάνονται:

α. Αμοιβή του υπεύθυνου προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

β. Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

γ. Δαπάνες μετακίνησης του ως άνω προσωπικού, οι οποίες αποζημιώνονται είτε με την αξία των εισιτηρίων εφ'όσον η μετακίνηση πραγματοποιείται με μαζικό μέσο μεταφοράς, είτε με την αποζημίωση που προβλέπεται από το Δημόσιο, εφ' όσον η μετακίνηση γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκινήτου.

δ. Δαπάνες διαμονής (ξενοδοχείο) και δαπάνες διατροφής, όπου είναι απαραίτητο και προκύπτει από τις ανάγκες του προγράμματος.

ε. Δαπάνες προετοιμασίας του προγράμματος.

στ. Δαπάνες για βρεφονηπιακούς σταθμούς κατά τη διάρκεια της υλοποίησης των προγραμμάτων.

ζ. Δαπάνες διοργάνωσης ημερίδας, ενεργειών δημοσιότητας και δημοσιοποίησης των προγραμμάτων.

η. Δαπάνες αποστολής εντύπων συναφούς περιεχομένου με τα προγράμματα.

θ. Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης, κ.λπ.

Το σύνολο των εμμέσων δαπανών υλοποίησης των ενεργειών προκατάρτισης - κατάρτισης (ή και ενός σκέλους εξ αυτών), προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ, δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 25% του εγκεκριμένου συνολικού κόστους της κάθε ενέργειας.

9. Οι έμμεσες δαπάνες υλοποίησης που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ.8 θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον:

α. είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.

β. αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

Δικαιολογητικά Δαπανών

10. Η νόμιμη καταβολή δαπανών αποδεικνύεται με δικαιολογητικά που τηρούνται από το φορέα υλοποίησης σε ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ φάκελο ξεχωριστό για κάθε πρόγραμμα. Οι φάκελοι αυτοί τηρούνται κατά τη διάρκεια μεν της υλοποίησης, στον τόπο υλοποίησης του προγράμματος, μετά δε το πέρας της παρέμβασης, στην έδρα του φορέα ή των φορέων υλοποίησης επί τριετία μετά την αποπληρωμή του εγκεκριμένου προγράμματος.

11. Ο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ φάκελος (Έντυπο Δ5) περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α. του διδακτικού προσωπικού για τις ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης:

α.1 Ονομαστική κατάσταση των εκπαιδευτών, όπου θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

α.2 Δελτία παρουσίας των εκπαιδευτών.

α.3 Βιογραφικά των εκπαιδευτών.

α.4 Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών των εκπαιδευτών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς).

Γίνονται δεκτοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής εφ'όσον κατά το χρόνο εκδόσεώς τους δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν αντίστοιχες σχολές ΑΕΙ στην ελληνική επικράτεια. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων αυτών προσκομίζονται και σε επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών.

α.5 Ωρολόγιο πρόγραμμα.

β. του επιστημονικού προσωπικού για τις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση και παροχής ΣΥΥ :

β.1 Ονομαστική κατάσταση των εν λόγω στελεχών, στην οποία θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

β.2 Βιογραφικά Σημειώματα.

β.3 Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών τους και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς). Γίνονται δεκτοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής εφ'όσον κατά το χρόνο εκδόσεώς τους δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν αντίστοιχες σχολές ΑΕΙ στην ελληνική επικράτεια. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων αυτών προσκομίζονται και σε επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών.

β.4 Δελτία παρουσίας - αποδεικτικά στοιχεία παροχής Σ.Υ.Υ. και προώθησης στην απασχόληση.

γ. των συμμετεχόντων :

γ.1 Ονομαστική κατάσταση των συμμετεχόντων με αναγραφή του αριθμού φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και δείγμα της υπογραφής τους.

γ.2 Φωτοαντίγραφα ταυτοτήτων των συμμετεχόντων.

γ.3 Δελτίο παρουσίας των συμμετεχόντων.

γ.4 Δικαιολογητικά συμμετοχής των συμμετεχόντων (κάρτα εγγραφής στις καταστάσεις ανέργων του ΟΑΕΔ με δικαίωμα τακτικού επιδόματος ή χωρίς, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 περί ανεργίας στις ειδικές περιπτώσεις).

γ.5 Έγγραφο διακοπής της επιδότησης ανεργίας των επιδοτούμενων συμμετεχόντων ανέργων από τον ΟΑΕΔ.

12. Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ φάκελος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α. του διδακτικού προσωπικού για τις ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης :

α.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζονται το ωρομίσθιο και οι ώρες διδασκαλίας.

α.2 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των εκπαιδευτών, με τις υπογραφές τους.

α.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

α.4 Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτών.

α.5 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

α.6 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ, φόρου εισοδήματος και τέλους χαρτοσήμου.

β. του επιστημονικού προσωπικού για ενέργειες προώθησης στην απασχόληση και παροχής ΣΥΥ :

β.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζεται το αντικείμενο του έργου τους και το ύψος της αμοιβής τους.

β,2 Αναλυτική κατάσταση των αμοιβών τους, με τις υπογραφές τους.

β.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

β.4 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

β.5 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ.

γ. των εξωτερικών αξιολογητών:

γ.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζονται το αντικείμενο του έργου τους και οι αμοιβές τους.

γ.2 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

γ.3 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

γ.4 Αποδόσεις φόρου εισοδήματος και τέλους χαρτοσήμου.

δ. των συμμετεχόντων:

δ.1 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των συμμετεχόντων, με τις υπογραφές τους.

δ.2 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου.

δ.3 Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων, εκτός των περιπτώσεων που αυτό είναι ανέφικτο.

δ.4 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση των συμμετεχόντων.

δ.5 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ (όπου αποδίδονται).

ε. των αμέσων δαπανών :

ε.1 Τα τιμολόγια και τα δελτία αποστολής των αναλωσίμων.

ε.2 Οι αποδείξεις πληρωμής των ενοικίων και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτών.

ε.3 Οι αποδείξεις και τα δελτία αποστολής του ενοικιαζόμενου εξοπλισμού, καθώς και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτού.

ε.4 Αντίγραφα των τιμολογίων αγοράς εξοπλισμού και πίνακας επιμερισμού της απόσβεσης αυτών που βαρύνει το πρόγραμμα.

ε.5 Δαπάνες επιλογής των καταρτιζομένων.

ε.6 Δαπάνες συντήρησης χώρων καθώς και υλικά καθαριότητας.

στ. των εμμέσων δαπανών :

στ.1 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών του υπευθύνου του προγράμματος, του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού με τις υπογραφές τους.

στ.2 Μισθοδοτικές καταστάσεις αυτών.

στ.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές) ή/και μισθοδοτικές καταστάσεις, που φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

στ.4 Λογαριασμοί ύδρευσης, θέρμανσης κ.λπ..

στ.5 Αποδείξεις πληρωμής βρεφονηπιακών σταθμών, όπου θα αναγράφεται το όνομα των ωφελουμένων και η περίοδος.

στ.6 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση του προσωπικού.

στ.7 Δαπάνες ημερίδας, δημοσιοποίησης του προγράμματος, κλπ.

13. Σε περίπτωση μη ύπαρξης των προβλεπομένων δικαιολογητικών και παραστατικών, οι ανωτέρω πληρωμές δεν θεωρούνται νομίμως καταβληθείσες.

Υπολογισμός του συνολικού κόστους του προγράμματος

14. Το μέσο ωριαίο κόστος των ενεργειών προκατάρτισης-κατάρτισης ανά καταρτιζόμενο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των 4.500 δρχ.

15. Για τις ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης που υλοποιούνται με διακρατική συνεργασία, το ως άνω κόστος προσαυξάνεται μέχρι ποσοστού 10%. Το επιπλέον κόστος που συνεπάγεται η διακρατική συνεργασία θα αιτιολογείται με λεπτομερή περιγραφή του είδους, της έκτασης και του κόστους των διακρατικών ενεργειών, καθώς και με τη σχετική αλληλογραφία που θα αποδεικνύει την πρόθεση διακρατικής συνεργασίας.

16. Η παροχή των Σ.Υ.Υ. και οι προπαρασκευαστικές ενέργειες για την προώθηση στην αγορά εργασίας, λόγω της συνέργιας και της συμπληρωματικότητας που έχουν με άλλες ενέργειες του Ε.Π., θα πρέπει να γίνεται σε ανθρωπομήνες επιστημονικού και οργανωτικού έργου. Τό κόστος των ενεργειών προώθησης στην απασχόληση και παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών θα υπολογίζεται βάσει·

α. των ανθρωπομηνών που απασχολήθηκε το επιστημονικό προσωπικό, όπου το κόστος του ανθρωπομήνα δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 800.000 δρχ.,

β. των αμέσων δαπανών, και

γ. των εμμέσων δαπανών, όπου το κόστος τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το 25% της συνολικής δαπάνης της ενέργειας.

17. Σε περίπτωση έναρξης του προγράμματος με αριθμό συμμετεχόντων μικρότερο του εγκεκριμένου, αναπροσαρμόζεται το εγκριθέν κόστος του προγράμματος, σύμφωνα με το εγκεκριμένο μέσο ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο.

18. Στην περίπτωση όμως, που η μείωση του αριθμού των καταρτιζομένων γίνει κατά τη διάρκεια υλοποίησης, χωρίς υπαιτιότητα του φορέα υλοποίησης, περικόπτονται μόνο τα ανάλογα εκπαιδευτικά επιδόματα.

19. Στην περίπτωση που υφίστανται εγκεκριμένες ενέργειες προκατάρτισης και κατάρτισης, η ενδεχόμενη έναρξη του προγράμματος κατάρτισης με μειωμένο, σε σχέση με την προκατάρτιση, αριθμό συμμετεχόντων, περικόπτονται μόνο τα αντίστοιχα εκπαιδευτικά επιδόματα.

20. Παρέχεται η ευχέρεια εσωτερικής ανακατανομής των επιμέρους δαπανών των εγκεκριμένων ενεργειών κατά την εκτέλεσή τους μέχρι 15% σε σχέση με τον αρχικό προϋπολογισμό της αναθεωρημένης πρότασης, με τον περιορισμό των δαπανών της τέταρτης (δ) κατηγορίας (έμμεσες δαπάνες) στο 25% επί του συνολικού εγκεκριμένου κόστους της κάθε ενέργειας.

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Μετά την έγκριση των προτάσεων και την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων οι φορείς της εταιρικής σχέσης οφείλουν να υποβάλουν στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πριν την έναρξη του προγράμματος και το αργότερο εντός 10ημέρου από την παραλαβή της εγκριτικής απόφασης συμπληρώνονται και αποστέλλονται (Έντυπο Δ1):

α.1 Αναμορφωμένη πρόταση, η οποία πέραν των άλλων περιλαμβάνει και αναλυτικό προϋπολογισμό αναπροσαρμοσμένο στο ύψος της εγκριτικής απόφασης.

α.2 Αναλυτική κατάσταση των εκπαιδευτών με δείγμα υπογραφής τους.

α.3 Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (θεωρίας - πρακτικής) στο οποίο αναγράφεται ο αντίστοιχος υπεύθυνος κατάρτισης, είδος και χρονοδιάγραμμα παροχής ΣΥΥ, καθώς και ο επιστημονικός υπεύθυνος παροχής ΣΥΥ.

α.4 Συμφωνητικό μεταξύ της επιχείρησης, όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Στο συμφωνητικό περιγράφονται οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.

α.5 Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα του εξωτερικού και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται στην πρόταση διακρατική συνεργασία).

α.6 Συμφωνητικό συνεργασίας του φορέα με άλλη πιστοποιημένη δομή, στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών εκτός των δικών του πιστοποιημένων υποδομών, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

α.7 Συμφωνητικό μίσθωσης χώρων για τις περιπτώσεις υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

α.8 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι υπάρχει αποδοχή των όρων της έγκρισης και ότι αναλαμβάνεται η νομική δέσμευση υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

α.9 Δήλωση με την οποία γνωστοποιείται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου που είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του εγκεκριμένου προγράμματος (Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, Α.Δ.Ταυτότητας, δείγμα υπογραφής).

β. Μετά την επιλογή των συμμετεχόντων και πριν από την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης υποβάλλονται τα κάτωθι:

β.1 Δήλωση έναρξης του προγράμματος (Έντυπο Δ2), στην οποία βεβαιώνεται και ο τόπος υλοποίησης του προγράμματος.

β.2 Αναλυτική κατάσταση των επιλεγέντων για το εγκεκριμένο πρόγραμμα με τις προδιαγραφές που έχουν ορισθεί στην πρόταση και με δείγμα υπογραφής τους.

γ. τα δικαιολογητικά με στοιχεία α3 και β1 αποστέλλονται και στη Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Κατά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος και το αργότερο εντός 20ημέρου από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού τριμήνου από την έγκριση ο φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης θα πρέπει να υποβάλλουν :

α. Τριμηνιαίο δελτίο παρακολούθησης του φυσικού αντικειμένου της ενέργειας (Έντυπο Δ4).

β. Τριμηνιαίο δελτίο δαπανών, όπως προκύπτει αποδεδειγμένα από εξοφλημένα τιμολόγια ή ίσης λογιστικής αξίας έγγραφα και τα οποία ο φορέας τηρεί στον οικονομικό φάκελο του προγράμματος (Έντυπο Δ4).

3. Προκειμένου να καταστεί δυνατόν να υποβληθούν αιτήσεις αποπληρωμής εκάστου έτους στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, θα πρέπει το αργότερο μέχρι 28/2 του επομένου έτους, ο φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης να υποβάλουν αιτήσεις αποπληρωμής του υλοποιηθέντος τμήματος εγκριθεισών ενεργειών, η οποία θα περιλαμβάνει αναλυτική Έκθεση Υλοποίησης, στην οποία εμπεριέχονται στοιχεία και για την πορεία του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της/των ενέργειας/ων (Έντυπο Δ3) μέχρι 31/12 εκάστου έτους.

4. Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του προγράμματος, κάθε δικαιούχος φορέας υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών να υποβάλει αίτηση αποπληρωμής του προγράμματος (Έντυπο Δ3) η οποία περιλαμβάνει :

α. Αναλυτική έκθεση υλοποίησης, η οποία περιλαμβάνει και την αξιολόγηση των εκπαιδευτών και στελεχών προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ, των καταρτιζομένων και του ολοκληρωμένου προγράμματος, που θα απευθύνεται στην Δ/νση Σχεδιασμού και Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ αλ-

λά και στο Τμήμα αξιολόγησης της Διεύθυνσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

β. Αναλυτική κατάσταση δαπανών, που περιλαμβάνει είδος δαπάνης ανά κατηγορία- ποσό- αριθμό και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού- τρόπο επιμερισμού των δαπανών, εφ' όσον υπάρχει.

γ. Έκθεση παρακολούθησης των καταρτιζομένων μετά το πέρας του προγράμματος.

5. Όλα τα προαναφερόμενα στοιχεία συμπληρώνονται και αποστέλλονται για κάθε εγκεκριμένη πρόταση χωριστά.

Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα ακυρώνεται, εφ' όσον από τον έλεγχο των προσκομισθέντων δικαιολογητικών προκύπτει ότι αυτό δεν υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους έγκρισης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι στην κατάσταση των δαπανών έχουν συμπεριληφθεί μη επιλέξιμες δαπάνες το αντίστοιχο ποσό περικόπτεται από το συνολικό κόστος της ενέργειας ή του μέτρου, ύστερα από έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προθεσμιών για την υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του προγράμματος μέχρι 31/12 εκάστου έτους και των αιτήσεων αποπληρωμών το πρόγραμμα ακυρώνεται και αιτείται επιστροφή των μέχρι τότε εισπραχθεισών προκαταβολών.

ΑΡΘΡΟ 10

ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Η συνδρομή του ΕΚΤ καταβάλλεται στο φορέα υλοποίησης από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σε τρεις δόσεις, με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Επιτροπής της Ε.Ε., ως εξής:

α. Η πρώτη δόση, ύψους 50% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την έναρξή του.

β. Η δεύτερη δόση, ύψους 30% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την απορρόφηση του 50% της πρώτης δόσης, γεγονός που αποδεικνύεται από υποβληθέν στην αρμόδια αρχή Δελτίο Παρακολούθησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος.

γ. Η τρίτη δόση, ύψους 20% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται κατόπιν αίτησης αποπληρωμής του φορέα υλοποίησης που υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και τη διενέργεια εσωτερικού ελέγχου από πλευράς του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η υπέρβαση του εγκριθέντος κόστους δεν χρηματοδοτείται.

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χρηματοδότηση από το ΕΚΤ είναι η εξασφάλιση της εθνικής συμμετοχής ή η εγγραφή αυτής στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς του φορέα υλοποίησης. Η κάλυψη της εθνικής συμμετοχής γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 2458/97.

4. Ρητά ορίζεται ότι η υλοποίηση του κάθε προγράμματος, καθώς και όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τα εγκριτικά έγγραφα δεν μεταβιβάζονται, ούτε εκχωρούνται σε οποιονδήποτε τρίτο φορέα, σε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. Αφού ολοκληρωθούν οι προπαρασκευαστικές ενέργειες προώθησης της απασχόλησης, η στήριξη μέσω των ΣΥΥ και εξασφαλιστούν νέες θέσεις εργασίας ή η δυνατότητα δημιουργίας νέων ελευθέρων επαγγελματιών, τα Κέντρα υλοποίησης αναλαμβάνουν την πρωτοβουλία να απευθυνθούν στον Ο.Α.Ε.Δ., για επιδότηση.

Ο Ο.Α.Ε.Δ. υποχρεούται να εντάξει τα ενδιαφερόμενα άτομα στα προγράμματά του επιδότησης Νέων Θέσεων Εργασίας (Ν.Θ.Ε.) ή Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (Ν.Ε.Ε.) εφόσον το Κέντρο υλοποίησης προσκομίσει, για λογαριασμό των ενδιαφερομένων, τα προβλεπόμενα από τις αντίστοιχες Υπουργικές Αποφάσεις δικαιολογητικά.

2. Η διαχείριση και υλοποίηση μέρους του μέτρου "Προώθηση στην Απασχόληση" του υποπρογράμματος 3 ανατίθεται στον ΟΑΕΔ.

ΑΡΘΡΟ 12

ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Προκειμένου να διασφαλισθεί η αποτελεσματικότητα και ορθή εφαρμογή των ενεργειών του Ε.Π. οι οποίες χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων δια των αρμοδίων Διευθύνσεων αυτού λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα με σκοπό :

α. Την τήρηση των εθνικών και κοινοτικών διατάξεων.

β. Την επιλεξιμότητα των δαπανών και την αιτιολόγησή τους από την εγκριτική απόφαση προς τους δικαιούχους φορείς για την ανάληψη της δράσης τους μέχρι και την υποβολή εκ μέρους τους της τελικής αίτησης πληρωμής των δαπανών τους.

γ. Την ορθή υλοποίηση των ενεργειών και τη διαπίστωσή του εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.

δ. Την πρόληψη ή τη διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων.

ε. Την ανάκτηση τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων κεφαλαίων, σύμφωνα με το αρ. 102 του Ν. 2362/95, Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) μετά τη διαπίστωση σχετικής παράβασης.

2. Ο έλεγχος των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών γίνεται δυνάμει των σχετικών Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά, ιδιαίτερα δε από τις ακόλουθες διατάξεις:

α. της Κοινοτικής Νομοθεσίας

- άρθρα 206 και 209 εδαφ. β' της Συνθήκης ΕΟΚ
- Καν. 4253/1988 (άρθρο 25 παρ. 1 και 6)
- Καν. 4255/1988 που αφορά το ΕΚΤ
- Καν. 2082/1993, άρθρο 23
- Καν. 1681/1994
- Καν. 2988/1995 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης που καθορίζει την έννοια της απάτης (UCLAF).
- Καν. 2185/1996 του Συμβουλίου της 11 Νοεμβρίου 1996
- Καν. (ΕΚ) 2064/1997 της Επιτροπής της 15ης Οκτωβρίου 1997, που καθορίζει τις λεπτομερείς διατάξεις του Καν. 4253/88 σχετικά με τον δημοσιονομικό έλεγχο των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία και ο οποίος διενεργείται από τα Κράτη - Μέλη

β. της Εθνικής Νομοθεσίας

- Το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α/6.7.94) Ρύθμιση θεμάτων Εργασίας και Οργάνωσης του Υπουργείου Εργασίας και των εποπτευομένων από αυτό νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις.
- Την Υπουργική Απόφαση 80156/7.7.94 (ΦΕΚ 528/Β/7.7.94) Διαρθρώσεις των συνιστωμένων με το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 Δ/νσεων σε τμήματα και αρμοδιότητες αυτών.
- Το άρθρο 6 παρ. 1 του Ν. 2187/1994 (ΦΕΚ Α/16/8.2.94) Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με την σύνταξη και διαχείριση

δανείων του Ελληνικού Δημοσίου από το εσωτερικό και το εξωτερικό και άλλες διατάξεις.

• Το Προεδρικό Διάταγμα 393/1994 (ΦΕΚ Α/219/14.2.94) Συγκρότηση, αρμοδιότητες και καθορισμός της λειτουργίας του Ειδικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου των Προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

3. Οι έλεγχοι είναι δειγματοληπτικοί και δύνανται να πραγματοποιούνται στους δικαιούχους φορείς σε όλα τα στάδια της υλοποίησης των ενεργειών που τους εγκρίνονται και επί τρία (3) έτη μετά την τελευταία πληρωμή του φορέα υλοποίησης.

Τα θεσμοθετημένα για την πραγματοποίηση των ανωτέρω δειγματοληπτικών ελέγχων εθνικά όργανα, όπως η Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το Ειδικό Συντονιστικό Όργανο Ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών, προκειμένου να πάρουν κατάλληλο δείγμα φορέων και ενεργειών που θα ελεγχθούν, λαμβάνουν υπόψη τους: τη μορφή δράσης του φορέα, τη δυναμικότητά του, τις ενέργειες που υλοποιεί, το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του.

Τέλος λαμβάνουν υπόψη τους την ανάλυση κινδύνου των δηλώσεων δαπανών, που έγιναν στα διάφορα σχετικά επίπεδα της εκτέλεσης των ενεργειών από φορείς υλοποίησης, οι οποίοι δεν έχουν ελεγχθεί καθόλου ή για μεγάλο χρονικό διάστημα.

4. Ο έλεγχος κάθε ενέργειας συνίσταται στην εξέταση της ποιότητάς της καθώς και στην ορθή και σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησής της. Επίσης ελέγχεται:

α. Ο σεβασμός των στόχων του μέτρου του επιχειρησιακού προγράμματος στο οποίο έχει ενταχθεί η ενέργεια.

β. Η εναρμόνιση της ενέργειας με τους στόχους του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, καθώς και με τις διατάξεις των Κανονισμών των σχετικών με την αποστολή των Διαρθρωτικών Ταμείων.

γ. Η καλή δημοσιονομική διαχείριση, η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τήρηση του κοινοτικού και εθνικού νομικού πλαισίου και αφορά ιδιαίτερα τη δικαιολόγηση και τη λογιστική καταγραφή των δαπανών, την τήρηση των φορολογικών νόμων και τη διαχείριση σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας (της σχέσης κόστους - οφέλους) και της καλής δημοσιονομικής διαχείρισης.

5. Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από τα αρμόδια όργανα ελέγχου με την προσκόμιση σε αυτά όλων των παραστατικών στοιχείων του φορέα εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από τα εν λόγω ελεγκτικά όργανα.

Η μη έγκαιρη συμμόρφωση με τα ανωτέρω χρονικά όρια έχει ως συνέπεια την απόρριψη των δαπανών και την καθυστέρηση των χρηματορροών.

6. Μετά την αποστολή ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές-υπαλλήλους που διενήργησαν τον έλεγχο. Το αποτέλεσμα ελέγχου κοινοποιείται προς την αρμόδια διαχειριστική αρχή, την εθνική αρχή που καταβάλλει την εθνική συγχρηματοδότηση, τον ελεγχόμενο φορέα και οσάκις κρίνεται απαραίτητο και προς το Ε.ΚΕ.ΠΙΣ., προκειμένου να λάβει γνώση αυτού.

Εφόσον από το διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστώνονται μη επιλέξιμες δαπάνες, καθώς και αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή χρηματικών ποσών από χρηματοδοτήσεις, στον φορέα υλοποίησης κοινοποιείται με το αποτέλεσμα ελέγχου και απόσπασμα της έκθεσης. Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο φορέας να λάβει γνώση της έκθεσης και να διατυπώσει επ' αυτής εγγράφως και εντός προθεσμίας (30) ημερών από της κοινοποιήσεως τις αντιρρήσεις του ή την αποδοχή του.

Η έκθεση ελέγχου μετά της δηλώσεως αποδοχής, συνιστούν το νόμιμο τίτλο βεβαιώσεως του χρέους και εφόσον το σχετικό ποσό καταβληθεί εντός δύο (2) μηνών, ο φορέας δεν υπόκειται σε οποιανδήποτε επιβάρυνση. Εάν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη ή οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν αβάσιμες, εκδίδεται πράξη καταλογισμού.

Στην περίπτωση που οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν βάσιμες εν όλω, εκδίδεται σχετική πράξη με την έγκριση του αρμοδίου για την έκδοση της καταλογιστικής πράξης οργάνου, άλλως διατάσσεται η διεξαγωγή, στα όρια των αντιρρήσεων που κρίθηκαν βάσιμες, συμπληρωματικού ελέγχου, ολοκληρουμένου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών. Μετά από αυτά, εκδίδεται πράξη καταλογισμού εφ' όσον συντρέχει περίπτωση.

Σε περίπτωση που ο έλεγχος διενεργείται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, οι οποίες μπορεί να οδηγήσουν στην ακύρωση του προγράμματος, ο φορέας ειδοποιείται εντός 5 ημερών από την ημερομηνία του ελέγχου από την οικεία Δ/νση για το ενδεχόμενο αποτέλεσμα.

7. Όλα τα τιμολόγια και δελτία παροχής υπηρεσιών πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών.

8. Προκειμένου οι πάσης φύσεως δαπάνες να θεωρηθούν επιλέξιμες πρέπει να αφορούν αποκλειστικά το εγκεκριμένο πρόγραμμα, που υλοποιείται ή υλοποιήθηκε με τους όρους της παρούσας Υπουργικής Απόφασης, πλην των περιπτώσεων επιμερισμού όπου στα αντίστοιχα παραστατικά αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων, στα οποία οι δαπάνες έχουν επιμεριστεί.

9. Η τήρηση από τους φορείς των προαναφερόμενων στοιχείων καθώς και των διαδικασιών υλοποίησης των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων, όπως αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο που τις διέπει, είναι υποχρεωτική.

Η μη τήρηση ή η ελλιπής τήρηση αυτών, πέραν οποιασδήποτε άλλης επίπτωσης, μπορεί να επιφέρει ακόμη και την ακύρωση των προγραμμάτων, την επιστροφή τυχόν εισπραχθέντων χρηματικών ποσών και τον αποκλεισμό του φορέα από μελλοντικές χρηματοδοτήσεις του ΕΚΤ για τα επόμενα δύο χρόνια.

Ειδικά, η μη καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους καταρτισθέντες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 παρ. παρ.4 σημ. α.4 συνεπάγεται την ακύρωση του προγράμματος.

Οι παραπάνω κυρώσεις επιβάλλονται με σχετική πράξη της Διεύθυνσης Ελέγχου & Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία κοινοποιείται στην Διεύθυνση Σχεδιασμού & Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ και όπου κρίνεται απαραίτητο στο ΕΚΕΠΙΣ.

10. Στοιχεία και παραστατικά των οποίων η τήρηση είναι υποχρεωτική μέχρι την ημερομηνία του ελέγχου και τα οποία με υπαιτιότητα του φορέα δεν επιδείχθησαν κατά την διενέργεια του ελέγχου, δεν μπορούν να γίνουν δεκτά κατά την εξέταση των αντιρρήσεων του φορέα.

ΑΡΘΡΟ 13

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της επιλογής των προτάσεων που υποβάλλονται για έγκριση και χρηματοδότηση από τα Υποπρογράμματα 1 έως και 4 του Ε.Π. "Καταπολέμη-

ση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας" διενεργείται σε τρεις φάσεις, όπως περιγράφεται και αναλύεται παρακάτω.

Α. ΠΡΩΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η πρώτη φάση διενεργείται από διμελείς Επιτροπές Ελέγχου Πληρότητας, οι οποίες απαρτίζονται από υπαλλήλους του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και συγκροτούνται με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Κατά την πρώτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται έλεγχος, όσον αφορά την τήρηση των όρων της προκήρυξης, ο οποίος διακρίνεται σε δύο στάδια:

α. Έλεγχος πληρότητας (Έντυπο Ε1Α)

β. Έλεγχος επιλεξιμότητας (Έντυπο Ε1Β)

2. Κατά το πρώτο στάδιο (έλεγχος πληρότητας), ελέγχεται η πληρότητα των δικαιολογητικών που βρίσκονται στο φάκελο νομιμοποίησης του φορέα, δηλαδή στον κόκκινο ή στο λευκό φάκελο. Τα δικαιολογητικά αυτά συνοδεύουν και αφορούν σε όλες τις προτάσεις, που υποβάλλονται από τον ίδιο το φορέα υλοποίησης.

Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά είναι ελλειπή, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας ζητά εγγράφως από τους αντίστοιχους φορείς να αποστείλουν εντός πέντε (5) ημερών από τη γνωστοποίηση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν προσκομισθεί. Μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας, εξετάζει εκ νέου τα δικαιολογητικά και αποφαίνεται για την πληρότητά τους.

Σε περίπτωση που οι φορείς υλοποίησης δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας των πέντε (5) ημερών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας χαρακτηρίζει οριστικά όλες τις προτάσεις του εν λόγω φορέα υλοποίησης ΕΛΛΕΙΠΕΙΣ και τους αποκλείει από τη δεύτερη και την τρίτη φάση αξιολόγησης.

Η ΜΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΣΥΜΠΑΡΑΣΥΡΕΙ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Πληρότητας αιτιολογείται αναλυτικά και κοινοποιείται εγγράφως στους φορείς που έχουν υποβάλλει τις προτάσεις και τους άλλους φορείς της εταιρικής σχέσης.

3. Κατά το δεύτερο στάδιο (έλεγχος επιλεξιμότητας), ελέγχεται η επιλεξιμότητα των δικαιολογητικών που βρίσκονται στο σφραγισμένο φάκελο με κάθε πρόταση, όπου περιέχονται το πληροφοριακό Δελτίο της πρότασης, το τεύχος παρουσίασης του φορέα (ή των φορέων υλοποίησης στην περίπτωση εταιρικής σχέσης) και το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της υποβληθείσας πρότασης.

Η Επιτροπή Ελέγχου παραλαμβάνει το σφραγισμένο φάκελο κάθε πρότασης, τον οποίο αποσφραγίζει και ελέγχει όλα τα στοιχεία του Πληροφοριακού Δελτίου (Έντυπο Β1) της πρότασης σε συνάρτηση με τους όρους της προκήρυξης καθώς και την ύπαρξη των τευχών.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού του σταδίου καταγράφονται σε ειδικό χώρο στο Πληροφοριακό Δελτίο με τυχόν παρατηρήσεις, υπογεγραμμένο από τα δύο μέλη της Επιτροπής Ελέγχου.

Προτάσεις οι οποίες δεν πληρούν τους βασικούς όρους της προκήρυξης με βάση τα αντίστοιχα πληροφοριακά δελτία απορρίπτονται. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής, αιτιολογημένη επαρκώς, κοινοποιείται εγγράφως στους φορείς που έχουν υποβάλλει προτάσεις.

Β. ΔΕΥΤΕΡΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Κατά τη δεύτερη αυτή φάση, η αξιολόγηση της κάθε πρότασης γίνεται από δύο αξιολογητές, οι οποίοι είναι επιστήμονες με εξειδίκευση όσο και στα καθορισμένα θεματικά πεδία με εμπειρία στον χώρο της επαγγελματικής κατάρτισης και εκπαίδευσης.

2. Οι αξιολογητές επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ακολουθώντας τα κριτήρια και τις διαδικασίες που προβλέπονται από την Υ.Α. 106543/16.4.98 (ΦΕΚ 373 / 27.4.98) και ορίζονται με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

3. Οι αξιολογητές της δεύτερης φάσης δεν επιτρέπεται να έχουν ουδεμία εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους προτείνοντες φορείς. Επίσης, δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και 3ου βαθμού με τους μετόχους ή τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων, ή το Δ/ντή Σπουδών. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα, ο αξιολογητής οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς τον σκοπό αυτό, οι αξιολογητές υποβάλλουν μετά τον ορισμό τους σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

Κριτήρια αξιολόγησης
κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης

4. Κατά την δεύτερη φάση, η πρόταση αξιολογείται βάσει τριών ενοτήτων κριτηρίων που αφορούν:

α. Τη δομή και το περιεχόμενο της πρότασης.

β. Τη μεθοδολογία και τις διαδικασίες υλοποίησης της πρότασης.

γ. Τα προσδοκώμενα/προβλεπόμενα αποτελέσματα της πρότασης.

5. Τα κριτήρια αξιολόγησης της δομής και του περιεχομένου της πρότασης διακρίνονται σε δύο ενότητες (Α1 και Α2) και είναι :

Α1 Η πληρότητα της αιτιολόγησης και της καταλληλότητας των προτεινόμενων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας.

Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας του προγράμματος σε σχέση με την πορεία ένταξης στην αγορά εργασίας και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου.

Η επάρκεια και συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας, του επιστημονικού κύρους και των εξειδικευμένων γνώσεων των εκπαιδευτών καθώς και των εμπλεκομένων στις συνοδευτικές - υποστηρικτικές ενέργειες (ΣΥΥ), σε συνάρτηση με τις ιδιαιτερότητες της ομάδας-στόχου που εξυπηρετεί το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.

Α2 Η επάρκεια ανάλυσης της κατάστασης και των αιτιών αποκλεισμού από την αγορά εργασίας της ομάδας στόχου του ολοκληρωμένου προγράμματος σε σχέση με την περιοχή που θα εφαρμοσθεί.

Η επάρκεια της πολυδιάστατης προσέγγισης και η συμπληρωματικότητα των προτεινομένων ενεργειών στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα.

Η σαφήνεια και η εφικτότητα του σκοπού, των στόχων και του περιεχόμενου του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

Η επάρκεια των προδιαγραφών των συμμετεχόντων χρηστών στα προγράμματα καθώς και η επάρκεια των κριτηρίων για την επιλογή τους.

Το αναμενόμενο επίπεδο αύξησης των ικανοτήτων, ειδίκευσης και εμπειρίας των συμμετεχόντων χρηστών του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

6. Τα κριτήρια αξιολόγησης της μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησης της πρότασης διακρίνονται επίσης, σε δύο ενότητες (Β1 και Β2) και είναι :

Β1 Η εκτίμηση της συμβολής της καινοτομίας που τυχόν προτείνεται εφ' όσον αυτή προβλέπεται να αυξήσει την αποτελεσματικότητα του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

Ως καινοτομία θεωρούνται στοιχεία που σχετίζονται με τις

ανάγκες και τις δυνατότητες του πληθυσμού- στόχου, όπως είναι:

- Τα νέα εκπαιδευτικά μέσα (π.χ. πολυμέσα).
- Οι νέες εκπαιδευτικές μέθοδοι (π.χ. εκπαίδευση εξ αποστάσεως).
- Η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων (π.χ. μόνιμες δομές και υποδομές).
- Η ενίσχυση υπαρχουσών δεξιοτήτων - ειδικοτήτων που ανταποκρίνονται στη ζήτηση της αγοράς εργασίας.
- Η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων - ικανοτήτων.

Η επάρκεια διασύνδεσης με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση των συμμετεχόντων και την συνάφεια των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με το αντικείμενο επαγγελματικής δραστηριότητας της πρότασης.

Η προτεινόμενη διαδικασία παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του Ολοκληρωμένου Προγράμματος, του συστήματος αυτοαξιολόγησης των ενεργειών και του μηχανισμού ανάδρασης των αποτελεσμάτων. (Μηχανισμός ανάδρασης αποτελεσμάτων (feedback): Νοείται μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης / αξιολόγησης των ενεργειών και διάδοσης των αποτελεσμάτων προκειμένου να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις στις ενέργειες).

Η προτεινόμενη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

Η μεθοδολογία υλοποίησης του θεωρητικού και του πρακτικού μέρους της κατάρτισης ή και της πρακτικής άσκησης, όπου αυτή προβλέπεται. Η επάρκεια της μεθοδολογίας υλοποίησης των Συνοδευτικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, καθώς και της συνέργιάς τους με τις ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης.

Β2 Η χρονική αλληλουχία και λογική συνέχεια των επιμέρους ενεργειών.

Η διασφάλιση της συμμετοχικότητας των χρηστών στις διαδικασίες του προγράμματος.

Η εξατομικευμένη προσέγγιση.

Η επάρκεια των διαθέσιμων μέσων (εξοπλισμός, υποδομή) ανά ενέργεια.

Η πληρότητα και ο ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του Ολοκληρωμένου Προγράμματος ανά μέτρο και ενέργεια.

Η μεθοδολογία συλλογής και κάθετης ροής των δεδομένων πληροφόρησης για ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης όπως και για την τροφοδοσία της Βάσης Δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Η σαφήνεια και συνάφεια των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής των χρηστών σε συνδυασμό με τους επιδιωκόμενους σκοπούς και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου.

Η εκτίμηση της συμβολής της διακρατικής δράσης (μεταφορά πληροφόρησης και τεχνογνωσίας, μετάκληση εκπαιδευτών και στελεχών από χώρες - Μέλη της ΕΕ) - όπου προτείνεται- στην αύξηση της αποτελεσματικότητας του Ολοκληρωμένου Προγράμματος .

7. Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσδοκώμενων / προβλεπόμενων αποτελεσμάτων της πρότασης διακρίνονται επίσης, σε δύο ενότητες (Γ1 και Γ2) και είναι :

Γ1 Η μεθοδολογία παρακολούθησης των χρηστών μετά το πέρας του προγράμματος και της πορείας τους στην αγορά εργασίας (Follow up).

Το αναμενόμενο ποσοστό απορρόφησης των χρηστών στον παραγωγικό μηχανισμό. (Προηγούμενη αποδεδειγμένη εμπειρία του Κέντρου ή των εταίρων που υποβάλλουν την πρόταση σε θέματα επαγγελματικής αποκατάστασης χρηστών παρεμφερών ενεργειών θα εκτιμηθεί σοβαρά).

Γ2 Η δυνατότητα άρσης ή σοβαρού περιορισμού της περιθωριοποίησης και του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των χρηστών.

Η προώθηση της αρχής της Ισότητας των Ευκαιριών για γυναίκες μέσω της υλοποίησης ενεργειών του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.

Η πρόθεση συνεργαζόμενων επιχειρήσεων, σε περίπτωση πρόσληψης προσωπικού, να απασχολήσουν συμμετέχοντες στο πρόγραμμα σε αντικείμενο συναφές με αυτό του αντικειμένου επαγγελματικής δραστηριότητας της πρότασης.

Διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων
κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης

8. Η κρίση των αξιολογητών εκφράζεται αναλυτικά με τη βαθμολόγηση των αντιστοίχων κριτηρίων κατά ενότητα σε κλίμακα από 1-100 και αιτιολογείται με έκθεση και ως προς τα θετικά σημεία και τις αδυναμίες της πρότασης. Ο καθένας ξεχωριστά αποτυπώνει την κρίση του στο Έντυπο Ε2. Οι αξιολογητές μπορούν να εισηγηθούν τυχόν τροποποιήσεις όσον αφορά στις συνολικές ώρες κατάρτισης και τη σύνθεσή τους, καθώς και των επιμέρους δαπανών.

9. Κατά τη δεύτερη αυτή φάση της αξιολόγησης, η βαθμολόγηση της πρότασης εστιάζεται στις τρεις ενότητες κριτηρίων, κάθε μια από τις οποίες λαμβάνει συντελεστή βαρύτητας, όπως παρακάτω :

α. Η βαθμολογία της δομής και του περιεχομένου της πρότασης με συντελεστή βαρύτητας 35%. Τα κριτήρια της ενότητας Α1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της ενότητας Α2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

β. Η βαθμολογία της μεθοδολογίας και των διαδικασιών εφαρμογής με συντελεστή βαρύτητας 35%. Τα κριτήρια της ενότητας Β1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της Β2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

γ. Η βαθμολογία των προσδοκωμένων αποτελεσμάτων με συντελεστή βαρύτητας 30%. Τα κριτήρια της ενότητας Γ1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της ενότητας Γ2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

10. Η κλίμακα βαθμολόγησης εκτείνεται από 0 έως 100 και ο τελικός βαθμός μίας πρότασης σχηματίζεται ως άθροισμα των τριών βαθμών των ενοτήτων. Οι βαθμοί ενοτήτων αποτελούν άθροισμα των επιμέρους δεικτών σταθμισμένων με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας. Ο κάθε αξιολογητής με βάση την παρακάτω σχέση:

$$T = 0,35 \times [(0,60 \times A_1) + (0,40 \times A_2)] + 0,35 \times [(0,60 \times B_1) + (0,40 \times B_2)] + 0,30 \times [(0,60 \times \Gamma_1) + (0,40 \times \Gamma_2)]$$

Η παραπάνω έκφραση προσαρμόζεται σε ΑΙ, ΒΙ, ΓΙ και ΤΙ για τον πρώτο αξιολογητή και σε ΑΙΙ, ΒΙΙ, ΓΙΙ και ΤΙΙ για τον δεύτερο αξιολογητή. Ο τελικός βαθμός Τ κάθε πρότασης υπολογίζεται ως μέσος όρος των βαθμών ΤΙ και ΤΙΙ.

11. Σε περίπτωση που η βαθμολογία των δύο αξιολογητών έχει διαφορά άνω των 30 μονάδων, τότε η πρόταση παραδίδεται σε τρίτο αξιολογητή, ο οποίος την αξιολογεί εκ νέου, βαθμολογώντας κατά τρόπο οριστικό και ο βαθμός του αποτελεί την τελική βαθμολογία της πρότασης.

12. Καταρτίζονται πίνακες στους οποίους απεικονίζονται οι βαθμοί ΤΙ, ΤΙΙ και Τ κάθε πρότασης. Η πρόταση χαρακτηρίζεται:

α. ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ μεγαλύτερο από 75.

β. ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ από 51 έως και 74.

γ. ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ έως και 50.

Οι ανεπαρκείς προτάσεις απορρίπτονται και δεν προωθούνται στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

13. Η αξιολόγηση κατά τη δεύτερη φάση σε κάθε ομάδα στόχο, ανά περιφέρεια και ανά θεματικό πεδίο, παρακολουθείται από αρμοδίους απασχολούμενους στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που αναλαμβάνουν να προωθήσουν τις εγκεκριμένες προτάσεις με τις βαθμολογίες τους στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

Γ. ΤΡΙΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η τρίτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται από τις Γνωμοδοτικές Επιτροπές (Γ.Ε.), στις οποίες προωθούνται οι προτάσεις. Οι Γνωμοδοτικές Επιτροπές συγκροτούνται με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για την ομάδα στόχο. Ο αριθμός τους είναι ανάλογος με το πλήθος των προτάσεων.

2. Κάθε Γνωμοδοτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη. Στην απόφαση συγκρότησής της ορίζονται επίσης οι αναπληρωτές του Προέδρου και των μελών καθώς και ο υπάλληλος που έχει την ευθύνη της γραμματειακής υποστήριξης της Γ.Ε. Τα τρία (3) μέλη της Γ.Ε. είναι :

α. ένας ανώτερος υπάλληλος, κατηγορίας Π.Ε. της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων ως Πρόεδρος της Γ.Ε..

β. δύο αξιολογητές, οι οποίοι επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και οι οποίοι δεν έχουν συμμετάσχει στην αξιολόγηση των προτάσεων κατά τη δεύτερη φάση.

3. Τα πρόσωπα που ορίζονται μέλη των Γνωμοδοτικών Επιτροπών δεν επιτρέπεται να έχουν ουδεμία εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους προτείνοντες την ενέργεια φορείς. Επίσης, δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι 3ου βαθμού με τους μετόχους ή και τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων ή και το Δ/ντή Σπουδών. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα, το μέλος της Γ.Ε. οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς τον σκοπό αυτό, τα μέλη των Γνωμοδοτικών Επιτροπών, μετά τον ορισμό τους υποβάλλουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

4. Η Γ.Ε. συνεδριάζει πάντα σε πλήρη σύνθεση μετά από πρόσκληση του προέδρου της.

5. Κατά την ώρα της συνεδρίασης υποβάλλεται από τον Πρόεδρο της Γ.Ε. στα μέλη της εισήγηση για κάθε πρόταση με την τελική βαθμολογία και τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις, στην οποία επισυνάπτονται τα έντυπα αξιολόγησης των δύο αξιολογητών. Ακολουθεί συζήτηση με σκοπό τη διαμόρφωση άποψης για το βαθμό επάρκειας της πρότασης με βάση τους στόχους του Ε.Π. και τα αντίστοιχα κριτήρια του Άρθρου 13 της παρούσας απόφασης. Επίσης, στη διάθεση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής κατά τις συνεδριάσεις της τίθεται ο φάκελος κάθε πρότασης, όπως αυτός υποβλήθηκε στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, τα δικαιολογητικά του φορέα ή των φορέων υλοποίησης καθώς και το έντυπο πληρότητας.

6. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή διαμορφώνει τον τελικό βαθμό (Σ) της πρότασης (Έντυπο Ε3)από το άθροισμα των τεσσάρων επιμέρους βαθμών (Σ1, Σ2, Σ3, Σ4), όπου οι επιμέρους βαθμοί είναι:

Σ1 Βαθμολογία της (β) φάσης της αξιολόγησης x 70% συντελεστή βαρύτητας.

Σ2 Βαθμολογία του φορέα (ή ο μέσος όρος των φορέων της εταιρικής σχέσης) κατά την πιστοποίηση x 10% συντελεστή βαρύτητας.

Σ3 Βαθμολογία της πρότασης κατόπιν της συγκριτικής της αξιολόγησης με τις άλλες ενέργειες που υποβλήθηκαν στη συγκεκριμένη διοικητική περιφέρεια και το ίδιο θεματικό πεδίο.

Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει συντελεστή Βαρύτητας 10%.

Σ4 Βαθμολογία της πρότασης με βάση την αναλογική κατανομή των προτάσεων σε όλες τις περιφέρειες της χώρας.

Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει επίσης συντελεστή βαρύτητας 10%.

7. Μετά την τελική αξιολόγηση των προτάσεων, η Γνωμοδοτική Επιτροπή ελέγχει αν η πιστοποιημένη δυναμικότητα, ανά βάρδια των φορέων υλοποίησης ανταποκρίνεται στο σύνολο των υπό έγκριση προτάσεών τους, εξαιρούμενης της δυναμικότητας που προκύπτει από τις ενοικιαζόμενες δομές, πιστοποιημένες ή μη.

8. Σε περίπτωση που, για την ομάδα στόχο, λειτουργούν περισσότερες της μιας Γνωμοδοτικές Επιτροπές, τότε τον έλεγχο της ανταπόκρισης του συνόλου των υπό έγκριση προτάσεων στις περιφερειακές ανάγκες της ομάδας στόχου, και στον συνολικό προϋπολογισμό της προκήρυξης αναλαμβάνει Δευτεροβάθμια Γνωμοδοτική Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από τους Προέδρους των αντιστοίχων Γ.Ε. Πρόεδρος της Δευτεροβάθμιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής ορίζεται ο ανώτερος σε βαθμό ή ο αρχαιότερος από τους παραπάνω υπαλλήλους του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

9. Όταν η πιστοποιημένη δυναμικότητα ενός φορέα υλοποίησης είναι μικρότερη της δυναμικότητας που προκύπτει από το συνολικό αριθμό των ατόμων, που προβλέπεται να καταρτισθούν σε όλες τις αρχικώς εγκεκριμένες προτάσεις του, τότε η Γ.Ε. ορίζει ως πλεονάζοντα όσα προγράμματα υπερβαίνουν την πιστοποιημένη δυναμικότητα του φορέα. Η Γ.Ε. προτείνει την έγκριση των παραπάνω προγραμμάτων σε άλλους φορείς που έπονται βαθμολογικά, οι οποίοι έχουν υποβάλλει προτάσεις στην ίδια διοικητική περιφέρεια.

10. Τέλος, η Γνωμοδοτική Επιτροπή μπορεί να προτείνει τροποποιήσεις ως προς τις συνολικές ώρες του προγράμματος και την σύνθεσή του, ως προς το συνολικό ύψος του προϋπολογισμού και το ύψος των επιμέρους δαπανών του προϋπολογισμού και όπου κριθεί αναγκαίο μπορεί να προβεί σε περικοπές.

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Για κάθε πρόταση, που εγκρίνεται, εκδίδεται εγκριτική Υπουργική Απόφαση, η οποία αποστέλλεται στον φορέα ή στους φορείς υλοποίησης, στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης.

2. Στην εγκριτική Υπουργική Απόφαση αναφέρονται αναλυτικά ο φορέας υλοποίησης ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης, ο αριθμός των συμμετεχόντων στις ενέργειες, οι ώρες προκατάρτισης ή κατάρτισης, καθώς και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός συνολικά.

ΑΡΘΡΟ 15

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Τα παραπάνω αναφερόμενα έντυπα $Α_1$, $Α_2$, $Α_3$, $Β_1$, $Β_2$, $Β_3$, $Γ_1$, $Δ_1$, $Δ_2$, $Δ_3$, $Δ_4$, $Δ_5$, $Ε_{1Α}$, $Ε_{1Β}$, $Ε_2$ και $Ε_3$ εκδίδονται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και αποτελούν μέρος της παρούσας Υπουργικής Απόφασης.

2. Οι αναφερόμενες στην παρούσα Υ.Α. προθεσμίες αφορούν ημερολογιακές ημέρες, εκτός εάν ρητά ορίζεται διαφορετικά.

3. Η παρούσα Υ.Α. ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουλίου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ

ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

για τους φορείς

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Παρακαλούμε, συμπληρώστε τον κωδικό για κάθε πρόταση ξεχωριστά. Για την υποβολή της πρότασης, ο κωδικός αυτός πρέπει να εμφανίζεται σε όλα τα έντυπα της σειράς Β. Ακολούθως, και μετά την ενδεχόμενη έγκριση του προγράμματος, θα εμφανίζεται και σε όλα τα υπόλοιπα έντυπα, καθώς και στην σχετική αλληλογραφία με το Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

1. Για τη διευκόλυνσή σας, στις περιπτώσεις που απαιτείται κωδικός με βάση το ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ στα έντυπα σειράς Α, Β, Δ.

Το σχετικό πλαίσιο είναι γκρίζο

2. ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | (Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης)

Έτος: *Έτος Κατάθεσης*
Κωδικός Πιστοποίησης: *7 ψήφιος κωδικός ΕΚΕΠΙΣ*
Αύξων αριθμός Πρότασης: *4 ψηφία (π.χ. 0150), με βάση τη σειρά εμφάνισης της πρότασης στο Έντυπο Α3*

- Παρακαλούμε, όπου απαιτείται αναφορά στα ακόλουθα στοιχεία, να αναφέρετε αυστηρά τον κωδικό που αντιστοιχεί στην απάντησή σας.

3. ΜΕΤΡΑ	
1Α	Προκατάρτιση
1Β	Κατάρτιση
2	Προώθηση της Απασχόλησης
3	Σ.Υ.Υ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

4. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

0	**Πανελλαδικό**
11	**Ανατολική Μακεδονία - Θράκη**
111	Εβρος
112	Ξάνθη
113	Ροδόπη
114	Δράμα
115	Καβάλα
12	**Κεντρική Μακεδονία**
121	Ημαθία
122	Θεσσαλονίκη
123	Κιλκίς
124	Πέλλα
125	Πιερία
126	Σέρρες
127	Χαλκιδική
13	**Δυτική Μακεδονία**
131	Γρεβενά
132	Καστοριά
133	Κοζάνη
134	Φλώρινα
14	**Θεσσαλία**
141	Καρδίτσα
142	Λάρισσα
143	Μαγνησία
144	Τρίκαλα
21	**Ηπειρος**
211	Αρτα
212	Θεσπρωτία
213	Ιωάννινα
214	Πρέβεζα
22	**Ιόνια νησιά**
221	Ζάκυνθος
222	Κέρκυρα
223	Κεφαλλονιά
224	Λευκάδα
23	**Δυτική Ελλάδα**
231	Αιτωλοακαρνανία
232	Αχαΐα
233	Ηλεία
24	**Στερεά Ελλάδα**
241	Βοιωτία
242	Εύβοια
243	Ευρυτανία
244	Φθιώτιδα
245	Φωκίδα
25	**Πελοπόννησος**
251	Αργολίδα
252	Αρκαδία
253	Κορινθία
254	Λακωνία
255	Μεσσηνία
30	**Αττική**
41	**Νήσοι Βορείου Αιγαίου**
411	Λέσβος
412	Σάμος
413	Χίος
42	**Νήσοι Νοτίου Αιγαίου**
421	Δωδεκάνησα
422	Κυκλάδες
43	**Κρήτη**
431	Ηράκλειο
432	Λασίθι
433	Ρέθυμνο
434	Χανιά

5. ΕΤΑΙΡΟΙ/ ΜΕΤΟΧΟΙ

1	Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης
2	Κοινωνικοί Εταίροι
3	Οργανισμοί Δημοσίου Τομέα
4	Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ - ΤΕΙ)
5	Ιδιώτες

6. ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ[1]

1	Περιβάλλον
2	Υγεία- Πρόνοια
3	Πολιτισμός- Αθλητισμός
4	Παιδαγωγικά Επαγγέλματα- Εκπαίδευση Εκπαιδευτών
5	Οικονομία- Διοίκηση
6	Πληροφορική
7	Τουρισμός- Παροχή Υπηρεσιών
8	Αγροτικά
9	Τεχνικά Μεταφορών

7. Στην διπλανή στήλη παρατίθεται ένα δείγμα της ράχης των φακέλλων κατάθεσης των προτάσεων.

Στον κωδικό Πρότασης θα πρέπει να συμπληρώσετε τα πρώτα 12 κουτάκια, ενώ τα τέσσερα τελευταία συμπληρώνονται από την υπηρεσία

Ε.Π. «ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ	8
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

8. Στην διπλανή στήλη παρατίθεται ένα δείγμα της ράχης των ΚΟΚΚΙΝΩΝ φακέλλων που θα καταθέσουν οι φορείς.
Στα: ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ, ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ και ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, συμπληρώνονται τα στοιχεία με βάση τα οποία ο φορέας πιστοποιήθηκε από το ΕΚΕΠΙΣ. Οι κωδικοί συμπληρώνονται με βάση το παρόν έντυπο.

Ε.Π. «ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ (μον. κωδ) [8]

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9. Στην διπλανή στήλη παρατίθεται ένα δείγμα της ράχης των ΛΕΥΚΩΝ φακέλλων που θα καταθέσουν οι φορείς.
Στα: ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ και ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, συμπληρώνονται τα στοιχεία με βάση τα οποία ο φορέας πιστοποιήθηκε από το ΕΚΕΠΙΣ. Οι κωδικοί συμπληρώνονται με βάση το παρόν έντυπο.

Ε.Π. «ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ [8]
(μον. κωδ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ

ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

για τους αξιολογητές

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης

Έτος (χρονική περίοδος)
***Κωδικός Πιστοποίησης**: 7 ψήφιος κωδικός ΕΚΕΠΙΣ*
***Αύξων αριθμός Πρότασης**: 3 ψηφία (π.χ. 015)*

2. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

0	**Πανελλαδικό**
11	**Ανατολική Μακεδονία - Θράκη**
111	Εβρος
112	Ξάνθη
113	Ροδόπη
114	Δράμα
115	Καβάλα
12	**Κεντρική Μακεδονία**
121	Ημαθία
122	Θεσσαλονίκη
123	Κιλκίς
124	Πέλλα
125	Πιερία
126	Σέρρες
127	Χαλκιδική
13	**Δυτική Μακεδονία**
131	Γρεβενά
132	Καστοριά
133	Κοζάνη
134	Φλώρινα
14	**Θεσσαλία**
141	Καρδίτσα
142	Λάρισσα
143	Μαγνησία
144	Τρίκαλα
21	**Ηπειρος**
211	Αρτα
212	Θεσπρωτία
213	Ιωάννινα
214	Πρέβεζα
22	**Ιόνια νησιά**
221	Ζάκυνθος
222	Κέρκυρα
223	Κεφαλλονιά
224	Λευκάδα
23	**Δυτική Ελλάδα**
231	Αιτωλοακαρνανία
232	Αχαϊα
233	Ηλεία
24	**Στερεά Ελλάδα**
241	Βοιωτία
242	Εύβοια
243	Ευρυτανία
244	Φθιώτιδα
245	Φωκίδα
25	**Πελοπόννησος**
251	Αργολίδα
252	Αρκαδία
253	Κορινθία
254	Λακωνία
255	Μεσσηνία
30	**Αττική**
41	**Νήσοι Βορείου Αιγαίου**
411	Λέσβος
412	Σάμος
413	Χίος
42	**Νήσοι Νοτίου Αιγαίου**
421	Δωδεκάνησα
422	Κυκλάδες
43	**Κρήτη**
431	Ηράκλειο
432	Λασίθι
433	Ρέθυμνο
434	Χανιά

3. ΕΤΑΙΡΟΙ/ ΜΕΤΟΧΟΙ
   1 Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης
   2 Κοινωνικοί Εταίροι
   3 Οργανισμοί Δημοσίου Τομέα
   4 Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ - ΤΕΙ)
   5 Ιδιώτες

4. ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ
   1 Περιβάλλον
   2 Υγεία- Πρόνοια
   3 Πολιτισμός- Αθλητισμός
   4 Παιδαγωγικά Επαγγέλματα- Εκπαίδευση Εκπαιδευτών
   5 Οικονομία- Διοίκηση
   6 Πληροφορική
   7 Τουρισμός- Παροχή Υπηρεσιών
   8 Αγροτικά
   9 Τεχνικά Μεταφορών

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|_|

Κωδικός Πιστοποίησης

ΕΝΤΥΠΟ Α-1

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

(Αρθρο 6 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(για τον ΚΟΚΚΙΝΟ ΦΑΚΕΛΛΟ - συμπληρώνεται από όλους τους πιστοποιημένους φορείς εκτός των ΚΕ.Σ.Υ.Υ.)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|

Κωδικός Πιστοποίησης

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: **FAX:**

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: ....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ Λ/ΣΜΟΥ: ....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ:

- ΚΕΚ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 1
- ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΚΕΝΤΡΟ ☐ 2
- ΚΕΚ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ ☐ 3

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ :

- ΑΕ ☐ 1
- ΟΕ ☐ 2
- ΕΠΕ ☐ 3
- ΝΠΔΔ ☐ 4
- ΕΕ ☐ 5
- ΑΛΛΑ ΝΠΙΔ ☐ 6
- ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ☐ 7

ΕΤΑΙΡΟΙ / ΜΕΤΟΧΟΙ:

- ΑΥΤΟΔ/ΣΗ ☐ 1
- ΚΟΙΝ.ΕΤΑΙΡΟΙ ☐ 2
- ΔΗΜΟΣΙΟ ☐ 3
- ΑΕΙ - ΤΕΙ ☐ 4
- ΙΔΙΩΤΕΣ ☐ 5

ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕΚ)[1]:

- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ☐ 1
- ΥΓΕΙΑ-ΠΡΟΝΟΙΑ ☐ 2
- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ☐ 3
- ΠΑΙΔΑΓ.ΕΠΑΓΓ.-ΕΚΠ ΕΚΠ/ΤΩΝ ☐ 4
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ☐ 5
- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ☐ 6
- ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ.-ΠΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ☐ 7
- ΑΓΡΟΤΙΚΑ ☐ 8
- ΤΕΧΝΙΚΑ- ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ☐ 9

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: | | | | | | | | Κωδικός Πιστοποίησης

2. ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

	ΕΔΡΑ		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ	ΠΟΛΗ	ΔΥΝΑΜ/ΤΑ
ΑΝ. ΜΑΚΕΔ-ΘΡΑΚΗ										
ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ										
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ										
ΗΠΕΙΡΟΣ										
ΘΕΣΣΑΛΙΑ										
ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ										
ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ										
ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ										
ΑΤΤΙΚΗ										
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ										
ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ										
ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ										
ΚΡΗΤΗ										

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|

Κωδικός Πιστοποίησης

3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το μόνιμα απασχολούμενο επιστημονικό προσωπικό στον φορέα υλοποίησης κατά ειδικότητα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Επισυνάπτεται θεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|

Κωδικός Πιστοποίησης

<u>ΕΝΤΥΠΟ Α-2</u>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ.

(Αρθρο 6 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(για τον ΛΕΥΚΟ ΦΑΚΕΛΛΟ- συμπληρώνεται από όλους τους πιστοποιημένους φορείς παροχής Σ.Υ.Υ.)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: [ ]

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|
Κωδικός Πιστοποίησης

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: ....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ Λ/ΣΜΟΥ: ....

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ [ ] ΠΟΛΗ: ....

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|
Κωδικός Πιστοποίησης

3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το μόνιμα απασχολούμενο επιστημονικό προσωπικό στον φορέα υλοποίησης κατά ειδικότητα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Επισυνάπτεται θεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|

Κωδικός Πιστοποίησης

<u>ΕΝΤΥΠΟ Α-3</u>

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

(Αρθρο 6 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(για τον ΚΟΚΚΙΝΟ ή τον ΛΕΥΚΟ ΦΑΚΕΛΛΟ- συμπληρώνεται από όλους τους πιστοποιημένους φορείς που καταθέτουν πρόταση, είτε ως υπεύθυνοι για την υποβολή της πρότασης, είτε ως συνεργαζόμενοι στο πλαίσιο της εταιρικής σχέσης)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_| Κωδικός Πιστοποίησης

1. **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - Τμήμα 1**

(Παρακαλούμε συμπληρώστε τον ακόλουθο πίνακα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

Α/Α[1]	ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ	ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		ΑΡ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	ΜΕΤΡΟ 1[2]		ΜΕΤΡΟ 2[3]	ΜΕΤΡΟ 3[3]	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΠΟΛΗ		ΠΡΟΚ.	ΚΑΤΑΡΤ.	ΠΡΟΩΘ	Σ.Υ.Υ.	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
ΣΥΝΟΛΟ										
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ:										

[1] Παρακαλούμε να κρατήσετε τον ίδιο Α/Α πρότασης και στους δύο πίνακες αυτού του εντύπου. Ο ίδιος αριθμός πρέπει να εμφανίζεται και στον κωδικό πρότασης (Έντυπα σειράς Β)
[2] Διάρκεια σε ώρες
[3] Σύνολο Μηνών Επιστημονικού Οργανωτικού Έργου

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ: |_|_|_|_|_|_|_|

Κωδικός Πιστοποίησης

2. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ ΑΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗ - Τμήμα 2

(Παρακαλούμε συμπληρώστε τον ακόλουθο πίνακα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

	ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ				ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ	
Α/Α πρότασης	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΕΠΙΣ	ΜΕΤΡΟ	ΧΩΡΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΠΟΛΗ-ΠΕΡΙΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ	ΧΩΡΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

ΕΝΤΥΠΟ Β-1

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(Αρθρο 6 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(συμπληρώνεται από το φορέα που υποβάλλει την πρόταση ανά πρόταση)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ/ΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Επωνυμία Υποβάλλοντος Φορέα: ______________________________

____

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]	Θεμ. Πεδίο	Κωδ. Πιστοπ.						

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΟΜΩΝ

2.1. ΧΡΗΣΗ ΙΔΙΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση ίδιας πιστοποιημένης δομής	☐ 1	☐ 2

2.2. ΧΡΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ ΑΛΛΟΥ ΦΟΡΕΑ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση πιστοποιημένης δομής άλλου φορέα	☐ 1	☐ 2

Αν ναι, συμπληρώστε τον ακόλουθο Πίνακα

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]	Θεμ. Πεδίο	Κωδ. Πιστοπ.						

[1]

1. ΚΕΚ, Εξειδικευμενα Κέντρα, ΚΕ.Σ.Υ.Υ
2. Αυτοδιοίκηση
3. Κοινωνικοί Εταίροι
4. Φορείς του Δημοσίου Τομέα
5. ΑΕΙ- ΤΕΙ
6. Ιδιώτες

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) ☐ 1Α ☐ 1Β ☐ 2 ☐ 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:** ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:** ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης)

2.3. ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ/ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ (Αρθρο 6 Α) **ΝΑΙ** ☐ 1 **ΟΧΙ** ☐ 2

Αν ναι, δώστε την/τις επωνυμία/ες του/των φορέα/ων που ενοικιάζει/ουν ή παραχωρεί/ούν τις δομές του/τους (προσδιορίστε σχετικά).

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:	8				
ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	3		ΜΕΤΡΑ		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:			ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ		
ΘΕΜΑΤ. ΠΕΔΙΟ					

3.1. ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

3.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε το διατιθέμενο χώρο)

3.3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Μέτρο 1_A	ΕΤΑΙΡΟΣ 1ος	ΕΤΑΙΡΟΣ 2ος	...	ΣΥΝΟΛΟ
Ώρες Θεωρίας Προκατάρτισης				
Ώρες Πρακτικής Προκατάρτισης				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

Μέτρο 1_B	ΕΤΑΙΡΟΣ 1ος	ΕΤΑΙΡΟΣ 2ος	...	ΣΥΝΟΛΟ
Ώρες Θεωρίας Κατάρτισης				
Ώρες Πρακτικής Κατάρτισης				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Μέτρο 2	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

Μέτρο 3				
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ.				

3.4. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ και ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων)*	**Χωρίς εκπαίδευση**	**Α' βάθμια**	**Β' βάθμια**	**Γ' βάθμια**
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ (Δρχ/ώρα)				

3.5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΘΟΥΝ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

3.6. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εναρξη :	Λήξη :

3.7. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε ΔΡΧ)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 3: Σ.Υ.Υ.	
ΣΥΝΟΛΟΝ ($1_A + 1_B$+ 2+ 3)	

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο1Β)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες Προώθησης (Μέτρο 2)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο3)	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ Β-2

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ/ ΤΩΝ ΦΟΡΕΑ/ ΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

(Αρθρο 6 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(συμπληρώνεται από τον φορέα που υποβάλλει την πρόταση ανά πρόταση)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΗΝ ΠΡΟΤΑΣΗ)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΒΑΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΕΠΙΣ: ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

ΕΙΔΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΤΡΑΠΕΖΑ:	ΚΩΔΙΚΟΣ:	
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ:	ΚΩΔΙΚΟΣ:	

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΦΟΡΕΑ (Κ.Ε.Κ.)

ΕΘΝΙΚΗ [ ] 1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ [ ] 2

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕ.Σ.Υ.Υ.): [ ]

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ

ΚΕΚ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ [ ] 1 ΚΕΚ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ [ ] 3

ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΚΕΝΤΡΟ [ ] 2 ΚΕ.Σ.Υ.Υ. [ ] 4

ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕΚ):

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ [ ] 1 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ [ ] 6

ΥΓΕΙΑ-ΠΡΟΝΟΙΑ [ ] 2 ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ.-ΠΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ [ ] 7

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ [ ] 3 ΑΓΡΟΤΙΚΑ [ ] 8

ΠΑΙΔΑΓ.ΕΠΑΓΓ.-ΕΚΠ ΕΚΠ/ΤΩΝ [ ] 4 ΤΕΧΝΙΚΑ- ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ [ ] 9

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ [ ] 5

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / ΑΑ Πρότασης

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΦΟΡΕΑ

(Η σελίδα αυτή φωτοτυπείται και συμπληρώνεται για κάθε συνεργαζόμενο φορέα)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΒΑΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΕΠΙΣ: **ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ:**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: **FAX:**

ΕΙΔΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: **ΚΩΔΙΚΟΣ:**

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ: **ΚΩΔΙΚΟΣ:**

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΦΟΡΕΑ (Κ.Ε.Κ.):

ΕΘΝΙΚΗ 1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ 2

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕ.Σ.Υ.Υ.)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΚΕΚ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ	1	ΚΕΚ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ	3
ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΚΕΝΤΡΟ	2	ΚΕ.Σ.Υ.Υ.	4

ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΚΕΚ):

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	6
ΥΓΕΙΑ-ΠΡΟΝΟΙΑ	2	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ.-ΠΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	7
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	3	ΑΓΡΟΤΙΚΑ	8
ΠΑΙΔΑΓ.ΕΠΑΓΓ.-ΕΚΠ ΕΚΠ/ΤΩΝ	4	ΤΕΧΝΙΚΑ- ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	9
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ	5		

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
Έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης

3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ / ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί στο ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα)

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
		ΝΑΙ	ΟΧΙ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος κωδικός Προτείνοντος Α/Α Πρότασης

4 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί στο ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΙΜΟ	
		ΝΑΙ	ΟΧΙ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

5. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ/ΕΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΕ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Περιγράψατε την εμπειρία του φορέα υλοποίησης καθώς και των συνεργαζομένων φορέων της εταιρικής σχέσης σε κοινοτικά προγράμματα.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

<u>ΕΝΤΥΠΟ Β-3</u>

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(Άρθρο 6 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(συμπληρώνονται από το φορέα που υποβάλλει την πρόταση)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (έτος, φορέας / Πιστοποίησης, Α/Α Πρότασης)

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αναφέρατε την περιοχή στην οποία θα υλοποιηθεί η πρόταση.*
- *Αναφέρατε τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου στην επιλεγμένη περιοχή, και ιδίως την ηλικία, το φύλο, τις δυνατότητες απασχόλησης των ατόμων στα οποία απευθύνεται το πρόγραμμα, καθώς και το είδος, την ένταση και την έκταση του αποκλεισμού της από την αγορά εργασίας.*
- *Περιγράψατε τη σύνδεση των προτεινομένων ενεργειών με τις ανάγκες των χρηστών και τεκμηριώσατε την καταλληλότητα τους σε σχέση με τον τελικό στόχο για ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.*

*

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Περιγράψατε το σκοπό της πρότασης καθώς και τους επιμέρους στόχους των προτεινομένων ενεργειών. Τεκμηριώσατε τη δυνατότητα επίτευξής τους.*

*

3. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

- *Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, προώθηση της αρχής της ισότητας, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες της αγοράς, απορρόφηση στην αγορά εργασίας, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.*
- *Περιγράψατε τη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την υλοποίηση του προγράμματος.*

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] (1Α, 1Β, 2, 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | (Έτος, κωδικός Πιστοποίησης, ΑΑ Πρότασης)

4. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

- ***Περιγράψτε τα κριτήρια επιλογής των συμμετεχόντων.***
- ***Περιγράψτε την παρούσα κατάσταση απασχόλησης των συμμετεχόντων, καθώς και τις αντικειμενικές και υποκειμενικές συνθήκες αποκλεισμού.***
- ***Περιγράψτε το επίπεδο εκπαίδευσης και επαγγελματικής εμπειρίας τους.***
- ***Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους.***

*

5. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- ***Παρουσιάσατε συνοπτικά το περιεχόμενο (ανά μέτρο και ενέργεια) του προτεινόμενου ολοκληρωμένου προγράμματος. Τεκμηριώσατε την επιλογή σας για την υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης σε σχέση με τις ανάγκες των χρηστών για απόκτηση ή αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων ή προσόντων.***
- ***Επισημάνατε τον τυχόν καινοτόμο χαρακτήρα των ενεργειών.***
- ***Αναφέρατε το περιεχόμενο της διακρατικής συνεργασίας, εφ' όσον αυτή προτείνεται.***
- ***Αναφέρατε τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Ενέργειας (επισυνάψτε βιογραφικό σημείωμα ως το συνημμένο).***

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου της Ενέργειας

ΕΠΩΝΥΜΟ: ...

ΟΝΟΜΑ: ...

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ΑΦΜ :

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ...

ΤΙΤΛΟΣ ...

ΔΙΑΡΚΕΙΑ *ΧΩΡΑ* ...

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ...

ΤΙΤΛΟΣ ...

ΔΙΑΡΚΕΙΑ *ΧΩΡΑ* ...

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ...

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ...

... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ*

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ...

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ...

... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ*

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ...

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ...

... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ*

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ...

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ...

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ...

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ*

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ...

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ...

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ...

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ*

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ...

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ...

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ...

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ*

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[1]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

...

...

[1] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος Κωδικός Πιστοποίησης Α/Α Πρότασης

5. 1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

5.1.1. Αναφέρατε τους στόχους της ενέργειας προκατάρτισης καθώς και τη σύνδεσή της με τις προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

*

5.1.2. Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος προκατάρτισης.

*

- *Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες Προκατάρτισης*
- *Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Προκατάρτισης*
(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: .... **ΕΤΟΣ:** ....

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος | Κωδικός Πιστοποίησης | Α/Α Πρότασης

5.1.3. Κατάσταση Εκπαιδευτών Προκατάρτισης

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος, Κωδικός Πιστοποίησης, ΑΑ Πρότασης

Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών Προκατάρτισης

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[2]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

....

....

[2] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

5.1.4. Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

*

5.1.5. Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

*

5.1.6. Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

(Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στη χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.)

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ][ ][ ][ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

5.1.7. *Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της προκατάρτισης*

*

5.1.8. *Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού τυχόν προτεινόμενης διακρατικής συνεργασίας για την προκατάρτιση και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.*

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] Έτος / κωδικός Πρόσκλησης / Α/Α Πρότασης

5.2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

5.2.1. Αναφέρατε τους επιδιωκόμενους στόχους καθώς και τη σύνδεση της κατάρτισης με τις προτεινόμενες ενέργειες προκατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και Σ.Υ.Υ.

*

5.2.2. Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος κατάρτισης.

*

- *Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες Κατάρτισης*
- *Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Κατάρτισης*
  (Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: .... ΕΤΟΣ: ....

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος Κωδικός Πιστοποίησης Α/Α Πρότασης

5.2.3. Κατάσταση Εκπαιδευτών Κατάρτισης

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών

(Συμπληρώσατε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ΑΦΜ :

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ*

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ*

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ*

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[3]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

....

....

[3] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | (Έτος, Κωδικός Πιστοποίησης, Α/Α Πρότασης)

5.2.4. Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

*

5.2.5. Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

*

5.2.6. Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

(Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στη χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.)

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ:	3	**ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ)	1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 [ ]	**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**	[ ][ ]
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:	8	**ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**	[ ]		
		ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης		

5.2.7. *Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της κατάρτισης*

*

5.2.8. *Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού τυχόν προτεινόμενης διακρατικής συνεργασίας για την κατάρτιση και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.*

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος Κωδικός Πυλωνολόγησης Α/Α Πρότασης

5.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

5.3.1. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

5.3.2. Περιγράψτε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

5.3.3. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού τυχόν προτεινόμενης διακρατικής συνεργασίας και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ έτος κωδικός Πιστοποίησης Α/Α Πρότασης

5.3.4. Κατάσταση Στελεχών στις Ενέργειες Πρόωθησης στην Απασχόληση

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα στελεχών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος Κωδικός Πιστοποίησης Α/Α Πρότασης

Βιογραφικά Σημειώματα των Στελεχών στις Ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] **ΑΦΜ :** [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
.... *ΔΙΑΡΚΕΙΑ* [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[4]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

....
....

[4] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: Έτος | Κωδικός Γραφείου | Α/Α Πρότασης

5.4. ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

5.4.1. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

5.4.2. Περιγράψτε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

5.4.3. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8]

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

5.4.4. Κατάσταση Στελεχών ΣΥΥ

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα στελεχών προώθησης στην απασχόληση που θα απασχοληθούν στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | |

Βιογραφικά Σημειώματα Στελεχών ΣΥΥ

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] ΧΩΡΑ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] ΧΩΡΑ ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[5]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)* ....

....

....

[5] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

6. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος συνολικά και κάθε ενέργειας.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημείωσε με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε μήνες)[6]

Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΤΟΣ:												ΣΥΝΟΛΟ
		1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	6ος ΜΗΝΑΣ	7ος ΜΗΝΑΣ	8ος ΜΗΝΑΣ	9ος ΜΗΝΑΣ	10ος ΜΗΝΑΣ	11ος ΜΗΝΑΣ	12ος ΜΗΝΑΣ	

[6] Οι ενέργειες, κυριες και συνοδευτικές - υποστηρικτικές αναγράφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

8. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- *Αναφέρατε την επωνυμία των φορέων της εταιρικής σχέσης. Επίσης, τους φορείς του εξωτερικού, εφ' όσον προτείνετε διακρατική συνεργασία.*
- *Αναφέρατε τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης).*
- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία συντονισμού και διαχείρισης του ολοκληρωμένου προγράμματος.*

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9.1. Συνολικός Προϋπολογισμός (σε Δρχ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)

9.2. Κατανομή του Προϋπολογισμού ανά Μέτρο, Ενέργεια και Φορέα Υλοποίησης

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[7]
	Δρχ.	%	
ΜΕΤΡΟ 1Α: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1Α			
ΜΕΤΡΟ 1Β: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1Β			
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 2			
ΜΕΤΡΟ3: Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 3			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (1Α + 1Β + 2 + 3)		100%	

•

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο1Β)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης (Μέτρο 2)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο3)	

[7] Συμπληρώστε την επωνυμία του φορέα της εταιρικής σχέσης που υλοποιεί τη συγκεκριμένη ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9.3. Κατανομή του Προϋπολογισμού ανά Μέτρο, Ενέργεια και Κατηγορία Δαπάνης

9.3.1 ΜΕΤΡΟ 1_A : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[8]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 1^A					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[8]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 1_A					

[8] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 1_A		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[9]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 1_A		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_A ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[9] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (έτος, κωδικός Πιστοποίησης, Α/Α Πρότασης)

9.3.2 ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[10]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 1_B					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[8]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 1_B					

[10] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 1_B		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[11]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 1_B		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_B ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[11] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριομένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: Έτος | Κωδικός Πιστοποίησης | Α/Α Πρότασης

9.3.3 ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[12]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 2					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[10]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 2					

[12] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 2		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[13]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 2		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 2 ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

[13] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριζόμενη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] (1Α 1Β 2 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | (Έτος / Κωδικός Προτείνοντος / Α/Α Πρότασης)

9.3.4 ΜΕΤΡΟ 3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(α) Δαπάνες Στελεχών ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[14]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 3					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[14]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 3					

[14] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ] Έτος / κωδικός Προσκλήσεως / Α/Α Πρότασης

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 3		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[15]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 3		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 3 : ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ

(α) Δαπάνες Στελεχών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 3 ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ	

15 Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριζόμενη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

10.ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Ο παρακάτω υπογράφων, ως Νόμιμος Εκπρόσωπος του Φορέα / των Φορέων που καταθέτει την παρούσα πρόταση, βεβαιώνω, με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απόφαση 109734/ 16-10-1998) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αίτησης είναι αληθή.

.... **(Ημερομηνία)**

.... **(Υπογραφή)**

.... **(Σφραγίδα)**

.... **(Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα)**

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ Γ-1

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ /ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(Αρθρο 7 παρ. 14 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(Τίτλος Προγράμματος)

Βεβαιώνεται ότι ο/η .... παρακολούθησε το Πρόγραμμα που υλοποιήθηκε στο πλαίσιο του Ε.Π. "**Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας**": "*(ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)*".

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από ....έως..........., από ....(*διακριτικός τίτλος φορέα*) με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ
(όνομα φορέα)

(υπογραφή)

(Σφραγίδα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕ ΘΕΜΑ:

".."

Βεβαιώνεται ότι ο/η .... παρακολούθησε επιτυχώς το Πρόγραμμα άτυπης επαγγελματικής κατάρτισης με θέμα: "...", συνολικής διάρκειας ...... ωρών, με ώρες .... θεωρία και .... ώρες πρακτική άσκηση.

Θεματικές ενότητες:

-

-

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από .... έως ...., στο πλαίσιο του Ε.Π. "**Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας,** με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ
(όνομα φορέα)

(υπογραφή)

(Σφραγίδα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / Κωδικός Προτείνοντος / ΑΑ Πρότασης

ΕΝΤΥΠΟ Δ-1

ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ

(Αρθρο 9 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(συμπληρώνεται και αποστέλλεται από το φορέα που υποβάλλει την πρόταση)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Ι. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ/ΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Επωνυμία Υποβάλλοντος Φορέα: ______________________________

____

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]	Θεμ. Πεδίο	Κωδ. Πιστοπ.						

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΟΜΩΝ

2.1. ΧΡΗΣΗ ΙΔΙΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση ίδιας πιστοποιημένης δομής	☐ 1	☐ 2

2.2. ΧΡΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ ΑΛΛΟΥ ΦΟΡΕΑ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

(Παρακαλώ σημειώσατε με Χ το αντίστοιχο τετράγωνο)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Χρήση πιστοποιημένης δομής άλλου φορέα	☐ 1	☐ 2

Αν ναι, συμπληρώστε τον ακόλουθο Πίνακα

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]	Θεμ. Πεδίο	Κωδ. Πιστοπ.						

[1]
1. ΚΕΚ, Εξειδικευμενα Κέντρα, ΚΕ Σ Υ.Υ
2. Αυτοδιοίκηση
3. Κοινωνικοί Εταίροι
4. Φορείς του Δημοσίου Τομέα
5. ΑΕΙ- ΤΕΙ
6. Ιδιώτες

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
2.3. ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ/ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ (Αρθρο 6 Α)	☐ 1	☐ 2

Αν ναι, δώστε την/τις επωνυμία/ες του/των φορέα/ων που ενοικιάζει/ουν ή παραχωρεί/ούν τις δομές του/τους (προσδιορίστε σχετικά).

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:	8				
ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	3		ΜΕΤΡΑ		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:			ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ		
ΘΕΜΑΤ. ΠΕΔΙΟ					

3.1. ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

3.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε το διατιθέμενο χώρο)

3.3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Μέτρο 1_A	ΕΤΑΙΡΟΣ 1ος	ΕΤΑΙΡΟΣ 2ος	...	ΣΥΝΟΛΟ
Ώρες Θεωρίας Προκατάρτισης				
Ώρες Πρακτικής Προκατάρτισης				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

Μέτρο 1_B	ΕΤΑΙΡΟΣ 1ος	ΕΤΑΙΡΟΣ 2ος	...	ΣΥΝΟΛΟ
Ώρες Θεωρίας Κατάρτισης				
Ώρες Πρακτικής Κατάρτισης				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ:	3	ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ)	1Α 1Β 2 3	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:	
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:	8	ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:			
		ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης		

Μέτρο 2	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

Μέτρο 3				
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ.				

3.4. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ και ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων)*	Χωρίς εκπαίδευση	Α' βάθμια	Β' βάθμια	Γ' βάθμια
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ (Δρχ/ώρα)				

3.5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΘΟΥΝ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

3.6. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εναρξη :	Λήξη :

3.7. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε ΔΡΧ)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 3: Σ.Υ.Υ.	
ΣΥΝΟΛΟΝ (1_A + 1_B+ 2+ 3)	

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο1Β)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες Προώθησης (Μέτρο 2)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο3)	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | |

II. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αναφέρατε την περιοχή στην οποία θα υλοποιηθεί η πρόταση.*
- *Αναφέρατε τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου στην επιλεγμένη περιοχή, και ιδίως την ηλικία, το φύλο, τις δυνατότητες απασχόλησης των ατόμων στα οποία απευθύνεται το πρόγραμμα, καθώς και το είδος, την ένταση και την έκταση του αποκλεισμού της από την αγορά εργασίας.*
- *Περιγράψατε τη σύνδεση των προτεινομένων ενεργειών με τις ανάγκες των χρηστών και τεκμηριώσατε την καταλληλότητα τους σε σχέση με τον τελικό στόχο για ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.*

*

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Περιγράψατε το σκοπό της πρότασης καθώς και τους επιμέρους στόχους των προτεινομένων ενεργειών. Τεκμηριώσατε τη δυνατότητα επίτευξής τους.*

*

3. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

- *Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, προώθηση της αρχής της ισότητας, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες της αγοράς, απορρόφηση στην αγορά εργασίας, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.*
- *Περιγράψατε τη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την υλοποίηση του προγράμματος.*

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] (1Α 1Β 2 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

- *Περιγράψτε τα κριτήρια επιλογής των συμμετεχόντων.*
- *Περιγράψτε την παρούσα κατάσταση απασχόλησης των συμμετεχόντων, καθώς και τις αντικειμενικές και υποκειμενικές συνθήκες αποκλεισμού.*
- *Περιγράψτε το επίπεδο εκπαίδευσης και επαγγελματικής εμπειρίας τους.*
- *Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους.*

*

5. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Παρουσιάσατε συνοπτικά το περιεχόμενο (ανά μέτρο και ενέργεια) του προτεινόμενου ολοκληρωμένου προγράμματος. Τεκμηριώσατε την επιλογή σας για την υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης σε σχέση με τις ανάγκες των χρηστών για απόκτηση ή αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων ή προσόντων.*
- *Επισημάνατε τον τυχόν καινοτόμο χαρακτήρα των ενεργειών.*
- *Αναφέρατε το περιεχόμενο της διακρατικής συνεργασίας, εφ' όσον αυτή προτείνεται.*
- *Παρουσιάστε τον τρόπο συλλογής των δεδομένων πληροφόρησης για την ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης, όπως και για την τροφοδοσία της βάσης δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.*
- *Αναφέρατε τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Ενέργειας (επισυνάψτε βιογραφικό σημείωμα ως το συνημμένο).*

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου της Ενέργειας

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ ....

ΤΙΤΛΟΣ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[1]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

....

....

[1] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

5. 1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

5.1.1. Αναφέρατε τους στόχους της ενέργειας προκατάρτισης καθώς και τη σύνδεσή της με τις προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

*

5.1.2. Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος προκατάρτισης.

*

- *Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες Προκατάρτισης*
- *Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Προκατάρτισης*

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: .... **ΕΤΟΣ:** ....

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (έτος, κωδικός Πιστοποίησης, Α/Α Πρότασης)

5.1.3. Κατάσταση Εκπαιδευτών Προκατάρτισης

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών Προκατάρτισης

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] **ΑΦΜ :** [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[3]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*
....
....

[3] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | (έτος, κωδικός Προτεινόντων, Α/Α Πρότασης)

5.1.4. Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

*

5.1.5. Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

*

5.1.6. Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

(Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στη χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.)

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ] Έτος, Κωδικός Περιφέρειας, Α/Α Πρότασης

5.1.7. Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της προκατάρτισης

*

5.1.8. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού εφόσον υπάρχει διακρατική συνεργασία για την προκατάρτιση και επισυνάψατε τις επιστολές στις οποίες περιγράφονται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (των συνεργασιών), από τους εν λόγω φορείς, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 — ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 — ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 — ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ — Έτος — κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης

5.2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

5.2.1. Αναφέρατε τους επιδιωκόμενους στόχους καθώς και τη σύνδεση της κατάρτισης με τις προτεινόμενες ενέργειες προκατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και Σ.Υ.Υ.

*

5.2.2. Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος κατάρτισης.

*

- *Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες Κατάρτισης*
- *Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Κατάρτισης* *(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)*

ΜΗΝΑΣ: .... ΕΤΟΣ: ....

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] Έτος · Κωδικός Πιστοποίησης · Α/Α Πρότασης

5.2.3. Κατάσταση Εκπαιδευτών Κατάρτισης

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] **ΑΦΜ :** [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[*]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

....

....

[*] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

5.2.4. Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

*

5.2.5. Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

*

5.2.6. Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

(Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στη χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.)

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

5.2.7. Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της κατάρτισης

*

5.2.8. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού εφόσον υπάρχει διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές στις οποίες περιγράφονται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (των συνεργασιών), από τους εν λόγω φορείς, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιήσατε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος κωδικός Παρέμβασης Α/Α Πρότασης

5.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

5.3.1. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

5.3.2. Περιγράψτε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

5.3.3. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού εφόσον υπάρχει διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές στις οποίες περιγράφονται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (των συνεργασιών), από τους εν λόγω φορείς, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8]

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (έτος … Α/Α Πρότασης)

5.3.4. Κατάσταση Στελεχών στις Ενέργειες Πρόωθησης στην Απασχόληση

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα στελεχών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6					
7.					
8.					
9.					
10					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] (έτος / κωδικός Προτασιάζοντος / Α/Α Πρότασης)

Βιογραφικά Σημειώματα των Στελεχών στις Ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[5]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

....
....

[5] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3]
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8]
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [|] [| | | | | | | |] [| |]
Έτος / Κωδικός Προσκαλέσης / Α/Α Πρότασης

5.4. ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

5.4.1. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

*

5.4.2. Περιγράψτε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

*

5.4.3. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού εφόσον υπάρχει διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές στις οποίες περιγράφονται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (των συνεργασιών), από τους εν λόγω φορείς, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (έτος, κωδικός Προτεινόμενης, Α/Α Πρότασης)

5.4.4. Κατάσταση Στελεχών ΣΥΥ

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα στελεχών προώθησης στην απασχόληση που θα απασχοληθούν στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:** [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:** [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης)

Βιογραφικά Σημειώματα Στελεχών ΣΥΥ

(Συμπληρώσατε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ΟΝΟΜΑ: ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ ....
ΤΙΤΛΟΣ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ* ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ....
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ....
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ....
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ*	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*
....
....

* Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ έτος κωδικός Γνωστοποίησης Α/Α Πρότασης

6. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος συνολικά και κάθε ενέργειας.

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε μήνες)[7]

Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΤΟΣ:												
		1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	6ος ΜΗΝΑΣ	7ος ΜΗΝΑΣ	8ος ΜΗΝΑΣ	9ος ΜΗΝΑΣ	10ος ΜΗΝΑΣ	11ος ΜΗΝΑΣ	12ος ΜΗΝΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ

[7] Οι ενέργειες, κυριες και συνοδευτικές - υποστηρικτικές αναγραφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Πανεπιστήμιας / Α/Α Πρότασης

8. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- ***Αναφέρατε την επωνυμία των φορέων της εταιρικής σχέσης. Επίσης, τους φορείς του εξωτερικού, εφ' όσον προτείνετε διακρατική συνεργασία.***
- ***Αναφέρατε τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης).***
- ***Περιγράψτε τη μεθοδολογία συντονισμού και διαχείρισης του ολοκληρωμένου προγράμματος.***

*

* Χρησιμοποιήστε όσο χώρο κρίνετε απαραίτητο για την πλήρη ανάπτυξη κάθε σημείου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3]　ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3　ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8]　ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | |
Έτος　κωδικός Πιστοποίησης　Α/Α Πρότασης

9. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9.1. Συνολικός Προϋπολογισμός (σε Δρχ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)

9.2. Κατανομή του Προϋπολογισμού ανά Μέτρο, Ενέργεια και Φορέα Υλοποίησης

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[3]
	Δρχ.	%	
ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1_A			
ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1_B			
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 2			
ΜΕΤΡΟ3: Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 3			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (1_A + 1_B+ 2+ 3)		**100%**	

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο1Β)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης (Μέτρο 2)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο3)	

[3] Συμπληρώστε την επωνυμία του φορέα της εταιρικής σχέσης που υλοποιεί τη συγκεκριμένη ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
ΥΠ/ΜΑ:	3	ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ)	1Α 1Β 2 3	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:	
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:	8	ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:			
		ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης		

9.3. Κατανομή του Προϋπολογισμού ανά Μέτρο, Ενέργεια και Κατηγορία Δαπάνης

9.3.1 ΜΕΤΡΟ 1_A : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[9]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 1^A					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[6]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 1_A					

[9] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος | Κωδικός Πιστοποίησης | Α/Α Πρότασης

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 1_A		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[10]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 1_A		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_A : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_A ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[10] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριζόμενη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

9.3.2 ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[11]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 1_B					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[8]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 1_B					

[11] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί. η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 1_B		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[12]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 1_B		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_B ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[12] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

9.3.3 ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[13]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 2					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[10]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 2					

[13] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί, η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 2		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[14]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 2		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 2 : ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 2 ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

[14] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριζόμενη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] Έτος — κωδικός Προτείνοντος — Α/Α Πρότασης

9.3.4 *ΜΕΤΡΟ 3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ*

(α) Δαπάνες Στελεχών ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[15]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών (ονοματεπώνυμο)					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών (ονομ/νυμο)					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών (ονομ/νυμο)					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 3					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[14]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 3					

[15] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων x Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
ΥΠ/ΜΑ:	3	ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ)	1Α 1Β 2 3	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:	
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:	8	ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:			
		ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Αρ. Πρότασης		

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 3		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[16]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 3		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 3 : ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ

(α) Δαπάνες Στελεχών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 3 ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ	

[16] Σε περίπτωση κοινών δαπανων να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Ετος κωδικός Πιστοποίησης Α/Α Πρότασης

ΔΗΛΩΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: ______________________

ΚΩΔΙΚΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ______________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ______________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ______________ FAX: ______________

<u>Βεβαιώνεται</u>

Οτι ο υπεύθυνος για το παρακάτω εγκριθέν πρόγραμμα Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ (Αρ. Εγκρ. Απόφασης ....), σύμφωνα με τα παρακάτω:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:

ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ ______________

ΜΕΤΡΑ

ΘΕΜΑΤ. ΠΕΔΙΟ

ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

____

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ______________________

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: ______________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ______________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ______________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ______________ FAX: ______________

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος

____

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Δικαιούχου Φορέα

____

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Έτος — Κωδικός Πιστοποίησης — Α/Α Πρότασης

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η/Ο παρακάτω υπογράφων, ως υπεύθυνος του Φορέα / των Φορέων που καταθέτει/ουν την παρούσα Αναμορφωμένη Πρόταση, βεβαιώνω, με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απόφαση 000000 / 0-0-1998) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ),

1. ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αναμορφωμένης Πρότασης είναι αληθή,
2. την πρόθεση υλοποίησης του παραπάνω εγκεκριμένου προγράμματος (Αρ. Εγκρ. Απόφ.........................)
3. την άνευ όρων αποδοχή των όρων της παραπάνω Εγκριτικής Απόφασης.

(Ημερομηνία) *(Υπογραφή)*

(Σφραγίδα) *(Ονοματεπώνυμο)*

Να επισυναφθεί η απαραίτητη Υπ. Δήλωση του Ν. 1599/86

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ ΕΓΓΡΑΦΑ:

1. Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος και της επιχείρησης, όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση, θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Στο συμφωνητικό περιγράφονται οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.
2. Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος και του φορέα του εξωτερικού διακρατικής συνεργασίας στην πρόταση, θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται).
3. Συμφωνητικό συνεργασίας με άλλη πιστοποιημένη δομή, στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών εκτός των ιδίων πιστοποιημένων υποδομών, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
4. Συμφωνητικό μίσθωσης χώρων για τις περιπτώσεις υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

<u>ΕΝΤΥΠΟ Δ-2</u>

ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Αρθρο 9 παρ. 1 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(συμπληρώνεται και αποστέλλεται από ΟΛΟΥΣ τους δικαιούχους φορείς)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: [ ][ ][ ][ ] (1Α 1Β 2 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] (Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης)

1. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: ____________________

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

ΚΩΔΙΚΟΣ [| | | | | | |]

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ____________________

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: ____________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________________

ΠΟΛΗ ____________________ Τ.Κ. __________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________________ FAX: __________

Βεβαιώνεται

Ότι πρόκειται να υλοποιηθεί το παρακάτω εγκριθέν πρόγραμμα Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ, σύμφωνα με τα παρακάτω:

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

____

ΑΡ. ΕΓΚΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: [ ] ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ [ ]

Ημερομηνία Εναρξης [ ] Ημερομηνία Λήξης [ ]

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΥ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ____________________

ΠΟΛΗ ____________________ Τ.Κ. __________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ____________________ FAX __________

Περίοδος Διακοπής του Προγράμματος
Παρατηρήσεις

____

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Δικαιούχου Φορέα

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) 1Α 1Β 2

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

2. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

α/α	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατέρα	Επίπ. Εκπαίδευσ.	ΑΔΤ	Ηλικία	Διεύθυνση-ΤΚ-Πόλη	Τηλέφωνο	Υπογραφή
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18.									
19.									
20.									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

<u>ΕΝΤΥΠΟ Δ-3</u>

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

(περιλαμβάνονται στοιχεία του ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ)

(Αρθρο 9, παρ. 3 και 4 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(συμπληρώνεται από όλους τους δικαιούχους φορείς)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / Κωδικός Προτεινόντος / Α/Α Πρότασης

1. ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

1.1. *ΦΟΡΕΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ*

ΚΩΔΙΚΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ____________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________________ FAX: ____________________

1.2. *ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ*

ΤΡΑΠΕΖΑ : ____________________

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ : ____________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ____________________

ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ :

ΤΙΤΛΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ :

1.3. *ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ*

ΕΤΟΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ			ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)	ΣΥΝΟΛΟ	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)	ΣΥΝΟΛΟ

1.4. *ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ*

	ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ
ΑΠΟ:			
ΕΩΣ:			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: [ ][ ][ ][ ] (1Α 1Β 2 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] (Έτος, κωδικός Πιστοποίησης, Α/Α Πρόταση)

2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ :..

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ/ΩΝ :..

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ....

	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 55 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 55 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
1α ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ						
1β ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ						
2 ΠΡΟΩΘΗΣΗ						
3 Σ.Υ.Υ.						

	Χωρίς	Α'	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (Αρ.				

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:	ΘΕΩΡΙΑ (σε ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΗ (σε ώρες)	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ			

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΝΩΝ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Αριθμός)	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Αριθμός)	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ			
Σ.Υ.Υ.			
ΣΥΝΟΛΟ			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: [ ][ ][ ][ ] (1Α, 1Β, 2, 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [Β] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] (έτος, κωδικός πιστοποίησης, α/α πρότασης)

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΜΕΤΡΟ, ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
	Δρχ.	%	
ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1_A			
ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 1_B			
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 2			
ΜΕΤΡΟ 3: Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 3			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (1_A + 1_B + 2 + 3)		**100%**	

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο 1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο 1Β)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση (Μέτρο 2)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο 3)	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] (1Α 1Β 2 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ] (έτος / κωδικός Προτεινόμενης / Α/Α Πρότασης)

2.1 ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

2.1.1 ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[1]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 1^A					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[1]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 1_A					

[1] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 1_A		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[2]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 1_A		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1_A ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[2] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3]
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8]
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | | |] Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

2.1.2 ΜΕΤΡΟ 1_B : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[3]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 1_B					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[3]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 1_B					

[3] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | |
έτος, κωδικός Προτοποίησης, Α/Α Πρότασης

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 1$_B$		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[4]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 1$_B$		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1$_B$: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 1$_B$ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[4] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | | |] Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

2.1.3 ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[5]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 2					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[5]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 2					

[5] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 2		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[6]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 2		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 2 : ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 2 ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

[6] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριομένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [|]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] Πος / κωδικος Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

2.1.4 ΜΕΤΡΟ 3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(α) Δαπάνες Στελεχών ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[7]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
Αμοιβές Εξωτερικών Αξιολογητών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 3					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας[7]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 3					

[7] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [| | | | | | | | | | |] Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 3		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[8]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 3		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 3 : ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ

(α) Δαπάνες Στελεχών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 3 ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ	

[8] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμεριζόμενη δαπάνη που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΜΕΤΡΟ 1_A : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[9]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[9] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημείωσε με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.4. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)
			ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.5. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[10]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.2.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΙΑΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ			ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
	ΣΥΝΟΛΟ								

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.2.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με X) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[11]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[11] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[12]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική ασκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[12] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1 + 2 + 3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.4.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ, ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.1. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[13]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[13] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.4. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
			ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.5. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[14]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[14] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.2.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΙΑΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ			ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
	ΣΥΝΟΛΟ								

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.2.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[15]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[15] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[18]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χωρων.

[18] Σύμφωνα με την ισχυουσα Εθνική νομοθεσια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1 + 2 + 3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακινηση, διαμονη, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.4.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ, ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΝΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[17]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[17] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημ/πα. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.4. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
			ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.5. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[18]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[18] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.2.1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημειωσ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[19]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[19] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[20]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[20] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1+2+3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.4.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ, ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: ☐ 1Α ☐ 1Β ☐ 2 ☐ 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ΜΕΤΡΟ 3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΝΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ.	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΥ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[21]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[21] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1.4. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
			ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ

ΜΕΤΡΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1 5. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[22]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[22] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.2.1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακινησ., διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[23]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[23] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ. 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[24]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβανονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινης και Ασφαλειας και Αναλωσιμες πρώτες ύλες για πρακτική
β) Δαπανες για πρακτική ασκηση
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[24] Σύμφωνα με την ισχυουσα Εθνική νομοθεσία.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1 + 2 + 3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.4.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ, ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

4.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΥΛΟ		ΗΛΙΚΙΑ		ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[25]						ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ[26]									
		ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	Α	Γ	Κατω των 55	Ανω των 55	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
Υ																						
Π.	Ανεργοι 45-64 ετων																					
3																						
	ΣΥΝΟΛΟ																					

25

(1) Χωρις Εκπαίδευση
(2) Αποφοιτοι Δημοτικου
(3) Αποφοιτοι Γυμνασιου
(4) Απόφοιτοι Λυκείου
(5) Ανώτερη - Ανωτατη Εκπαίδευση
(6) Αλλο

26

(7) Εργάζονται
(8) Ανεργοι μεχρι 1 ετος
(9) Ανεργοι περισσοτερο
(10) Παρακολουθουσε
(11) Πρακτικη εξασκηση
(12) Μη απασχολουμενος (οικιακα)
(13) Προστατευμενο εργαστηριο
(14) Νοσηλευτικο κεντρο
(15) Κατοικουσε στην χώρα προελευσης
(16) Αλλο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ έτος κωδικός Οργανισμού Α/Α Πρότασης

4.2. ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα)

- *Παρουσιάστε συνοπτικά το περιεχόμενο και τα αναμενόμενα αποτελέσματα του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8]

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / Κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

4.3. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

➤ *Αναφέρατε τα αποτελέσματα συνολικά του ολοκληρωμένου προγράμματος και κάθε επιμέρους ενέργειας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Σύμφωνα με το Αρθρο 21 παράγραφος 4 του Κανονισμού 2082/93 από 20-7-1993, η αρμόδια αρχή πιστοποιεί την ακρίβεια των πληροφοριών που περιέχονται στην Αίτηση και στα διάφορα παραρτήματά της.

Επίσης βεβαιώνει οτι ο αριθμός τραπεζικού λογαριασμού ανήκει στο νομικό πρόσωπο του Φορέα και όχι σε φυσικό πρόσωπο.

Σφραγίδα - Υπογραφή

Ημερομηνία

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ][ ] Φορέας [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Κωδικός Παρέμβασης [ ][ ][ ] Α/Α Πρότασης

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

ΕΝΤΥΠΟ Δ-4

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΔΕΛΤΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

(Αρθρο 9 παρ 2 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

(συμπληρώνεται από όλους τους δικαιούχους φορείς)

- *Τα Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης υποβάλλονται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ κατά το πρώτο δεκαήμερο που έπεται της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του τριμήνου αναφοράς*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (πχς / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης)

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

Κωδικός Πιστοποίησης

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΠΟΛΗ - Τ.Κ.

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ

ΜΕΤΡΑ

ΘΕΜΑΤ. ΠΕΔΙΟ

1Α	1Β	2	3

3. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΕΚΤ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	80%	20%	
$1_Α$. ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
$1_Β$. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
2 ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			
3 ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Προκατάρτισης			
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΥΥ			

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

	Χωρίς εκπαίδευση	Α' ΒΑΘΜΙΑ	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (αρ. ατόμων)				

	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 55 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 55 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ						

* Από την έναρξη υλοποίησης των ενεργειών

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

4. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ		Αριθμός Εκπαιδευτών	Προβλήματα Υλοποίησης
	ΑΡΧΗ (Ημερ.)	ΤΕΛΟΣ (Ημερ.)	Εγκεκρ.	Πραγματ.	Εγκεκριμ.	Καταρτισθ		
ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 3: ΣΥΥ								
1.								
2.								
3.								
ΣΥΝΟΛΟ								

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης)

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

5. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ[1] (αρ. ατόμων)

5.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΥΛ		ΗΛΙΚΙΑ	
		ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ	Α	Γ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 55	ΑΝΩ ΤΩΝ 55
Υ	Λοιπές Κοινωνικές Ομάδες					
Π	Ανεργοι 45-64 ετών					
3						
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ					

5.2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[2]					
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Υ	Λοιπές Κοινωνικές Ομάδες						
Π	Ανεργοι 45-64 ετών						
3							
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ						

5.3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ[3]									
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Υ	Λοιπές Κοινωνικές Ομάδες										
Π	Ανεργοι 45-64 ετών										
3											
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ										

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

1 Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά τα στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων

2 Θα πρέπει τα σύνολα των επωφελουμένων να είναι ίσο με αυτό που ανφέρονται στον προηγούμενο Πίνακα 3.2 Α

1 Χωρίς Εκπαίδευση 3 Απόφοιτοι Γυμνασίου 5 Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση

2 Απόφοιτοι Δημοτικού 4 Απόφοιτοι Λυκείου 6 Αλλο

3 Κάθε συμμετέχων στο Πρόγραμμα μπορεί να έχει **μόνο μία** προηγούμενη επαγγελματική κατάσταση

1 Εργάζονται 3 Ανεργοι περισσότερο από 1 έτος 5 Πρακτική εξάσκηση 7 Προστατευμένο εργαστήρια 9 Κατοικούσε στην χώρα

2 Ανεργοι μέχρι 1 έτος 4 Παρακολουθούσε εκπαιδευτικό πρόγραμμα 6 Μη απασχολούμενος (οικιακά) 8 Νοσηλευτικό κέντρο 10 Αλλο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (1Α 1Β 2 3)

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

6. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ[5]

ΕΤΟΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ								ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ		ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
		ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ.	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	Α' ΠΡΟΚ (δρχ.)	Β' ΠΡΟΚ (δρχ.)	ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (δρχ.)
	Α' ΤΡΙΜΗΝΟ											
	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ											
	Γ' ΤΡΙΜΗΝΟ											
	Δ' ΤΡΙΜΗΝΟ											
ΣΥΝΟΛΟ												

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

ΥΠΟΓΡΑΦΗ: ______________________

[5] Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος κωδικός Γνωμοδότησης Α/Α Πρότασης

ΕΝΤΥΠΟ Δ-5

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

(Αρθρο 8 παρ 11 της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8
ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3
ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ[1]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (όνομα)

(Υπογραφη - Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ (όνομα)

(Υπογραφή - Ημερομηνία)

1 Επισυνάπτονται βιογραφικά σημειώματα, επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1.2. ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΕΛΕΓΧΟΣ
(όνομα)	(όνομα)
(Υπογραφή - Ημερομηνία)	(Υπογραφή - Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ.

2.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ[2]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ :

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ :

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (όνομα) (Υπογραφή - Ημερομηνία)	ΕΛΕΓΧΟΣ (όνομα) (Υπογραφή - Ημερομηνία)

[2] Επισυνάπτονται βιογραφικά σημειώματα, επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

2.2. ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ *(Ενα Δελτίο ανά Ατομο ανά Μηνα)*

ΟΝΟΜΑ ΦΟΡΕΑ: ______

ΕΠΩΝΥΜΟ: ______ ΟΝΟΜΑ: ______

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: ______

ΜΗΝΑΣ: ______ ΕΤΟΣ: ______

Παρακαλώ συμπληρώστε για κάθε ημέρα εργασίας τις απαιτούμενες πληροφορίες

ΗΜΕΡΑ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
ΣΥΝΟΛΟ				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (όνομα) ______

(Υπογραφή) (Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3　　ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3　　ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8　　ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

3.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ[3]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΕΛΕΓΧΟΣ
(όνομα)	(όνομα)
(Υπογραφή - Ημερομηνία)	(Υπογραφη - Ημερομηνια)

3 Επισυνάπτονται δικαιολογητικά συμμετοχής καταρτιζομένων σύμφωνα με άρθρο 8, παρ. 11, γ. ΑΔΤ, αντίγραφα ΑΔΤ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3.2. ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (όνομα)

(Υπογραφή - Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ (όνομα)

(Υπογραφή - Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Περιφέρειας / Α/Α Πρότασης

ΕΝΤΥΠΟ Ε-1Α

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

Α΄ ΦΑΣΗ

(Αρθρο 13 Α της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ :

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

	ΠΛΗΡΗΣ	ΕΛΛΕΙΠΗΣ
Α' ΕΞΕΤΑΣΗ		

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΑΠΕΣΤΑΛΗΣΑΝ ΤΑ ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ		

	ΠΛΗΡΗΣ	ΕΛΛΕΙΠΗΣ
Β΄ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ		

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | (έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ[1]

		ΝΑΙ	ΟΧΙ
α	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΤΟΥ ΕΚΕΠΙΣ		
β	ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ (απόσπασμα πρακτικού)		
γ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
δ	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
ε	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗ ΛΥΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ		
στ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗ ΠΤΩΧΕΥΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ		
ζ	ΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
η	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΕΝΤΥΠΟ Α-1)-(ΕΝΤΥΠΟ Α-2 για τα ΚΕΣΥΥ)		
θ	ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ		
ι	ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΑΛΛΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΔΟΜΗ		
κ	ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ Ή ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ		
λ	ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ		
μ	ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΟ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΧΩΡΩΝ		
ν	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ Ν. 1599/86		
ξ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ Α-3)		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Αθήνα, ... 199..

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

[1] Τα δικαιολογητικά με στοιχεία γ, δ, ε, στ, ζ υποβάλλονται εφόσον κατά νόμον χορηγούνται στο φορέα, άλλως θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η μη δυνατότητα προσκομιδής τους.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ Ε-1Β

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Α΄ ΦΑΣΗ

(Αρθρο 13 Α της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ :

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ
ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ		

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

		ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ
1.	ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ Η ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΟΜΗΣ ΥΠΑΓΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΕΙ Η Υ.Α.;		
2.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
3	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
4.	Η ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ; ΑΝ ΟΧΙ, ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΕΙΤΑΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ Υ.Α. Η ΜΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ Σ.Υ.Υ.		
5.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		
6.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ		
7.	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
8.	ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
9	ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
10	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗ		
11	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΜΟΙΒΩΝ ΓΙΑ Σ.Υ.Υ.		
12	ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Αθήνα, ... 199..

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ Ε-2

Συμπληρώνεται από τους Αξιολογητές

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Β΄ΦΑΣΗ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ 1ος☐ 2ος☐ 3ος☐

(Αρθρο 13 Β της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ :

ΕΠΩΝΥΜΟ: ΟΝΟΜΑ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α. : [ ]

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] ΜΕΤΡΑ: [ ][ ][ ][ ] (σημ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: Η ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

	Α. Δομή και Περιεχόμενο της Πρότασης	Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
A_1	• Η πληρότητα της αιτιολόγησης και καταλληλότητας των προτεινόμενων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας • Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας του προγράμματος σε σχέση με την πορεία ένταξης στην αγορά εργασίας και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου • Η επάρκεια και συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας, του επιστημονικού κύρους και των εξειδικευμένων γνώσεων των εκπαιδευτών καθώς και των εμπλεκομένων στις συνοδευτικές υποστηρικτικές ενέργειες (ΣΥΥ), σε συνάρτηση με τις ιδιαιτερότητες της ομάδας-στόχου τις οποίες εξυπηρετεί το Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα		0,60	*max 60*
A_2	• Η επάρκεια ανάλυσης της κατάστασης και των αιτιών αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των επωφελουμένων του Ολοκληρωμένου Προγράμματος σε σχέση με την περιοχή που θα εφαρμοσθεί • Η επάρκεια της πολυδιάστατης προσέγγισης και η συμπληρωματικότητα των προτεινομένων ενεργειών στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα • Η σαφήνεια και η εφικτότητα του σκοπού, των στόχων και του περιεχομένου του Ολοκληρωμένου Προγράμματος • Η επάρκεια των προδιαγραφών των συμμετεχόντων χρηστών στα προγράμματα καθώς και η επάρκεια των κριτηρίων για την επιλογή τους • Το αναμενόμενο επίπεδο αύξησης των ικανοτήτων, ειδίκευσης και εμπειρίας των συμμετεχόντων στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα		0,40	*max 40*
	ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3

ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

2.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

	Β. Μεθοδολογία και Διαδικασίες Εφαρμογής	Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
B_1	• Η εκτίμηση της συμβολής της καινοτομίας που τυχόν προτείνεται εφ' όσον αυτή προβλέπεται να αυξήσει την αποτελεσματικότητα του Ολοκληρωμένου Προγράμματος. Ως καινοτομία θεωρούνται στοιχεία που σχετίζονται με τις ανάγκες και τις δυνατότητες του πληθυσμού- στόχου, όπως είναι: - Τα νέα εκπαιδευτικά μέσα (π.χ. πολυμέσα). - Οι νέες εκπαιδευτικές μέθοδοι (π.χ. εκπαίδευση εξ αποστάσεως). - Η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων (π.χ. μόνιμες δομές και υποδομές). - Η ενίσχυση υπαρχουσών δεξιοτήτων - ειδικοτήτων που ανταποκρίνονται στη ζήτηση της αγοράς εργασίας. - Η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων - ικανοτήτων. • Η επάρκεια διασύνδεσης με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση των συμμετεχόντων και τη συνάφεια των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με το αντικείμενο επαγγελματικής δραστηριότητας της πρότασης. • Η προτεινόμενη διαδικασία παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του Ολοκληρωμένου Προγράμματος, του συστήματος αυτοαξιολόγησης των ενεργειών και του μηχανισμού ανάδρασης των αποτελεσμάτων (Μηχανισμός ανάδρασης αποτελεσμάτων: Νοείται μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης / αξιολόγησης των ενεργειών και διάδοσης των αποτελεσμάτων προκειμένου να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις στις ενέργειες). • Η προτεινόμενη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων του Ολοκληρωμένου Προγράμματος. • Η μεθοδολογία υλοποίησης του θεωρητικού και του πρακτικού μέρους της κατάρτισης ή και της πρακτικής άσκησης, όπου αυτή προβλέπεται. Η επάρκεια της μεθοδολογίας υλοποίησης των Συνοδευτικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, καθώς και της συνέργειάς τους με τις ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης.		0,60	*max 60*
B_2	• Η χρονική αλληλουχία και λογική συνέχεια των επιμέρους ενεργειών • Η διασφάλιση της συμμετοχικότητας των χρηστών στις διαδικασίες του προγράμματος • Η εξατομικευμένη προσέγγιση • Η επάρκεια των διαθέσιμων μέσων (εξοπλισμός, υποδομή) • Η πληρότητα και ο ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του Ολοκληρωμένου Προγράμματος ανά μέτρο και ενέργεια • Η μεθοδολογία συλλογής και κάθετης ροής των δεδομένων πληροφόρησης για ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης όπως και για την τροφοδοσία της Βάσης Δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων • Η σαφήνεια και συνάφεια των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής των χρηστών σε συνδυασμό με τους επιδιωκόμενους σκοπούς και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας-στόχου • Η εκτίμηση της συμβολής της διακρατικής δράσης (μεταφορά πληροφόρησης και τεχνογνωσίας, μετάκληση εκπαιδευτών και στελεχών από χώρες - Μέλη της ΕΕ) - όπου προτείνεται- στην αύξηση της αποτελεσματικότητας του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.		0,40	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3]   ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3   ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8]   ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ ][ ] έτος [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] κωδικός Πιστοποίησης [ ][ ] Α/Α Πρότασης

2.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

3.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

	Γ. Προσδοκώμενα Αποτελέσματα	Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
$Γ_1$	• Η μεθοδολογία παρακολούθησης των χρηστών μετά το πέρας του προγράμματος και της πορείας τους στην αγορά εργασίας. • Το αναμενόμενο ποσοστό απορρόφησης των χρηστών στον παραγωγικό μηχανισμό (προηγούμενη αποδεδειγμένη εμπειρία του Κέντρου ή των εταίρων που υποβάλλουν την πρόταση σε θέματα επαγγελματικής αποκατάστασης επωφελουμένων παρεμφερών ενεργειών θα εκτιμηθεί σοβαρά).		**0,60**	*max 60*
$Γ_2$	• Η δυνατότητα άρσης ή σοβαρού περιορισμού της περιθωριοποίησης και του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των επωφελουμένων • Η προώθηση της αρχής της ισότητας των ευκαιριών για γυναίκες, μέσω της υλοποίησης ενεργειών του ολοκληρωμένου προγράμματος • Η πρόθεση συνεργαζόμενων επιχειρήσεων, σε περίπτωση πρόσληψης προσωπικού, να απασχολήσουν συμμετέχοντες στο πρόγραμμα σε συναφές αντικείμενο.		**0,40**	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ Έτος / κωδικός Πιστοποίησης / Α/Α Πρότασης

3.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 | ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 | ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (έτος, κωδικός Περιφέρειας, Α/Α Πρότασης)

4. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

(Σύνοψη παρατηρήσεων καθώς και τυχόν τροποποιήσεις που προτείνονται στις προτεινόμενες ενέργειες)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) ΙΑ 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

5. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ
Α' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,35	*max 35*
Β' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,35	*max 35*
Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,30	*max 30*
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ			*max 100*

Αθήνα, ... 199..

Ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ: .... ΟΝΟΜΑ: ....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α.:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ....

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ Ε-3

Συμπληρώνεται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή

ΕΝΤΥΠΟ ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Γ΄ΦΑΣΗ

(Αρθρο 13 Β της Υπ. Απ. 112936/27-7-1999)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [3] **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) [ ] 1Α [ ] 1Β [ ] 2 [ ] 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:** [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [8] **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:** [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | | | | | | | | | | | | |

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ					ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ
	Σ_1 (max 70)	Σ_2 (max 10)	Σ_3 (max 10)	Σ_4 (max 10)	Σ_i[1] (max 100)	
Α.						
Β.						
Γ.						
ΣΥΝΟΛΟ ΤΣ (max 100)						

$$ΤΣ = [\Sigma_A + \Sigma_B + \Sigma_\Gamma] / 3$$

όπου Σ_A := Σύνολο Βαθμολογητή Α $= \sum \Sigma_{Aj}$, j = 1, 2, 3, 4

Σ_B := Σύνολο Βαθμολογητή Β $= \sum \Sigma_{Bj}$, j = 1, 2, 3, 4

Σ_Γ := Σύνολο Βαθμολογητή Γ $= \sum \Sigma_{\Gamma j}$, j = 1, 2, 3, 4

[1] (για κάθε i που ανήκει στο σύνολο {Α, Β, Γ})

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: 3 **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) 1Α 1Β 2 3 **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:**

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 **ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΠΕΔΙΟ:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΜΕΤΡΟ 1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
Ώρες: Άτομα: Ωριαίο Κόστος: Προϋπολογισμός:	
ΜΕΤΡΟ 1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
Ώρες: Άτομα: Ωριαίο Κόστος: Προϋπολογισμός:	
ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
Μηνιαίο Μισθολογικό Κόστος: Διάρκεια σε μήνες: Αμεσες Δαπάνες:	
Εμμεσες Δαπάνες:	
Προϋπολογισμός:	
ΜΕΤΡΟ 3: Σ.Υ.Υ.	
Μηνιαίο Μισθολογικό Κόστος: Διάρκεια σε μήνες: Αμεσες Δαπάνες: Εμμεσες Δαπάνες: Προϋπολογισμός:	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	

Αθήνα, ... 199 ..

Η ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. **Πρόεδρος:** (Υπογραφή)
2. **Μέλος:** (Υπογραφή)
3. **Μέλος:** (Υπογραφή)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: nvas @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

(ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ)